

സ്വാമി ശരണം

തിരുവിതാംകൂർ ദേവസ്വം ബോർഡ്

FAO No: 493 /16/IAD

ഫൈനാൻസ് & അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസ്,
തിരുവനന്തപുരം, 28/3/17

അസിസ്റ്റന്റ് ദേവസ്വം അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ,
വൈക്കം, അമ്പലപ്പുഴ.

- വിഷയം: ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റ് കോൺഫറൻസ് 2016 - ആഡിറ്റ് നടത്തുന്നതിന് അസിസ്റ്റന്റ് അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർമാരെ ചുമതലപ്പെടുത്തിയ സംഗതി - സംബന്ധിച്ച്.
- സൂചന: ദേവസ്വം ബോർഡ് ഓഫീസിലെ 18.11.16ലെ ROC.87/16/Est.I നമ്പർ ഉത്തരവ്.

സൂചനയിലേയ്ക്ക് ശ്രദ്ധ ക്ഷണിക്കുന്നു.

അതിൻ പ്രകാരം താങ്കളുടെ ചുമതലയിൽ 4/2017 ൽ നടത്തേണ്ട ആഡിറ്റ് പ്രോഗ്രാം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു. ഓരോ ആഡിറ്റിനും ആ ഓഫീസിൽ നിന്നും നിയോഗിക്കുന്ന ആഡിറ്റർമാരുടെ പേരുവിവരം അംഗീകാരത്തിനായി ഈ ഓഫീസിൽ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്. കൂടാതെ, ബന്ധപ്പെട്ട ഡെപ്യൂട്ടി ദേവസ്വം കമ്മീഷണർ ഓഫീസിലും ആഡിറ്റർമാരുടെ പേരുവിവരം ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

I. അസിസ്റ്റന്റ് ദേവസ്വം അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസ്, അമ്പലപ്പുഴ

- 1. കുട്ടുമ്മേൽ ദേവസ്വം, അമ്പലപ്പുഴ, 2nd ഗ്രേഡ് - 1/4/17 - 15/4/17

II അസിസ്റ്റന്റ് ദേവസ്വം അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസ്, വൈക്കം

- 1. തിരുവാലൂർ ദേവസ്വം, പറവൂർ, 1st ഗ്രേഡ് - 1/4/17 - 10/4/17
- 2. രാമപുരം ദേവസ്വം, ഏറ്റുമാനൂർ, 2nd ഗ്രേഡ് - 15/4/17 - 25/4/17

വിശ്വസ്തതയോടെ,

(ഒപ്പ്)

ഫൈനാൻസ് & അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ.

പകർപ്പ്:

- 1. ദേവസ്വം ബോർഡ് ഓഫീസിലേയ്ക്ക് - ആമുഖ കത്ത് സഹിതം.
- 2. ദേവസ്വം കമ്മീഷണർ ഓഫീസിലേയ്ക്ക് - ആമുഖ കത്ത് സഹിതം.
- 3. ചീഫ് വിജിലൻസ് & സെക്യൂരിറ്റി ഓഫീസിലേക്ക് - ആമുഖ കത്ത് സഹിതം.
- 4. ഹരിപ്പാട്, വൈക്കം ജില്ലാ ഡെപ്യൂട്ടി ദേവസ്വം കമ്മീഷണർമാർക്ക് അയക്കുന്നു.
- 5. അസിസ്റ്റന്റ് ദേവസ്വം കമ്മീഷണർ- അമ്പലപ്പുഴ, ഏറ്റുമാനൂർ, പറവൂർ.
- 6. EDP- സെക്ഷൻ.

ഫൈനാൻസ് & അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ.