

സ്വാമി ശരദാ

തിരുവിതാംകൂർ ദേവസ്യം ബോർഡ്

തിരുവന്തപുരം-03, ഫോൺ 0471-2315009 secretarytdbtvm@gmail.com

2018-ലെ നവരാത്രി മഹോത്സവത്തോടനുബന്ധിച്ചുള്ള ലോഷയാത്രയ്ക്ക്
എർപ്പുത്തേണ്ട ക്രമീകരണങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് 5/09/2018 പകൽ 11
മണിക്ക് ബോർഡ് ആസ്ഥാനത്ത് വച്ച് കൂടിയ കോൺഫറൻസിന്റെ
നടപടി സംഗ്രഹം :

ബഹുമാനപ്പെട്ട ദേവസ്യം ബോർഡ് പ്രസിദ്ധീകൃതി ശ്രീ.എ.പട്ടമകുമാർ അവർക്കുടെ അദ്യുക്തിയിലും ബഹുമാന്യ ബോർഡ് മെമ്പർമാരായ ശ്രീ.കെ.പി.ശക്രദാം, അവർക്കളുടെയും ശ്രീ.കെ.രാജുവൻ അവർക്കളുടെയും സാന്നിദ്ധ്യത്തിലും കൂടിയ യോഗത്തിൽ ദേവസ്യം ബോർഡ് സെക്രട്ടറി ശ്രീമതി.ജയശ്രീ.എസ്-നു പുറമെ ചുവടെ വിവരിക്കുന്നവർ പങ്കടക്കുന്നു.

1. ശ്രീ.എൻ.വാസു, ദേവസ്യം കമ്മീഷൻർ, തിരുവിതാംകൂർ ദേവസ്യം ബോർഡ്
2. ശ്രീ.ജി.സന്തോഷ്, ദേവസ്യം അക്കൗണ്ടന്റ് ആഫീസർ
3. ശ്രീ.എൻ.പി.രാജു, ഹെമനാൻസ് ആൻഡ് അക്കൗണ്ടന്റ് ആഫീസർ
4. ശ്രീ.കെ.അനന്തൻ കുമാർ, ഡെപ്യൂട്ടി ദേവസ്യം കമ്മീഷൻർ (ഇൻസ്പെക്ഷൻ)
5. ശ്രീ.ആർ.ജി.രാധാകൃഷ്ണൻ, ഡെപ്യൂട്ടി ദേവസ്യം കമ്മീഷൻർ, തിരുവന്തപുരം
6. ശ്രീ.എം.ഗോപകുമാർ, വിജിലൻസ് ആഫീസർ, സഹത്ത് സോൻ
7. ശ്രീ.എസ്.ആർ.സജീൻ, അസിസ്റ്റന്റ് ദേവസ്യം കമ്മീഷൻർ, തിരുവന്തപുരം
8. ശ്രീമതി.ഓ.അരുഷാബിന്, ജുനിയർ സൂപ്രെണ്ട്, നെയ്യാറ്റിൻകര
9. ശ്രീ.എസ്.പി.പ്രജിതകുമാർ, സബ്ഗ്രൂപ്പാഫീസർ, പാരുളാലു ദേവസ്യം
10. ശ്രീ.എം.മണികണ്ഠൻ നായർ, സബ്ഗ്രൂപ്പാഫീസർ, നെയ്യാറ്റിൻകര ദേവസ്യം
11. ശ്രീ.എം.രാകേഷ് നടരാജൻ, സബ്ഗ്രൂപ്പാഫീസർ, ആരുരുശാല ദേവസ്യം
12. ശ്രീ.എൻ.രാകേഷ് നടരാജൻ, സബ്ഗ്രൂപ്പാഫീസർ, ആരുരുശാല ദേവസ്യം
13. ശ്രീ.എ.എസ്.ഗോപകുമാർ, സബ്ഗ്രൂപ്പാഫീസർ, ചെന്തിട്ട് ദേവസ്യം
14. ശ്രീ.പി.രവി, സബ്ഗ്രൂപ്പാഫീസർ, പാൽക്കുളങ്ങര ദേവസ്യം
15. ശ്രീ.ജി.മാനികം, ചെയർമാൻ, തിരുവിതാംകൂർ നവരാത്രി ഫോറം ട്രസ്റ്റ്
16. * ശ്രീ.ആരുരുശാല മനോജ്, വൈസ് പ്രസിദ്ധീകൃതി നവരാത്രി ആലോഷ ട്രസ്റ്റ്

17. ശ്രീ.രാംകുമാർ.ജേ, ആരുശാല ദേവസ്യം ഉപദേശക സമിതി
18. ശ്രീ.അജിത്‌കുമാർ.സി.ജി , ആരുശാല ദേവസ്യം ഉപദേശക സമിതി
19. ശ്രീ.എറു.സുകുമാരൻ നായർ, ഉപദേശക സമിതി സെക്രട്ടറി, നെയ്യാറ്റിൻകര ശ്രീകൃഷ്ണസ്വാമി ക്ഷേത്രം
20. ശ്രീ.പി.ശിവൻപിള്ള, സെക്രട്ടറി, പാരിഴാല മഹാദേവർ ക്ഷേത്രം ഉപദേശക സമിതി
21. ശ്രീ.പ്രതാപചന്ദ്രൻ, പ്രസിധൻ, പാരിഴാല മഹാദേവർ ക്ഷേത്രം ഉപദേശക സമിതി
22. ഡോ.എസ്.ജയന്തകുമാർ, തിരു.യുണിയൻ സെക്രട്ടറി, അവില കേരള അയൽ സേവാ സംഘം
23. ശ്രീ.കെ.ഹരി, പ്രസിധൻ, നവരാത്രി അഖിക്കാവടി സംഘം, ചെന്തിട്ട്
24. ശ്രീ.പി.ശിവൻകുട്ടി, അയൽ സേവാസംഘം, നെയ്യാറ്റിൻകര
25. ശ്രീ.നെയ്യാറ്റിൻകര ഹരി, പ്രസിധൻ, നവരാത്രി സേവാ സമിതി, നെയ്യാറ്റിൻകര

പക്കൽ 12 ന് ഇംഗ്ലീഷ് പ്രാർത്ഥനയോടു കൂടി യോഗ നടപടികൾ ആരംഭിച്ചു.

ബഹുമാനപ്പെട്ട ദേവസ്യം കമ്മീഷണർ യോഗത്തിൽ പങ്കെടുത്തവർക്ക് സ്വാഗതം ആശംസിച്ചു. തുടർന്ന് ബഹു.ദേവസ്യം ബോർഡ് പ്രസിധൻ ശ്രീ.എ.പദ്മകുമാർ അവർകൾ നടത്തിയ അദ്ധ്യക്ഷ പ്രസംഗത്തിൽ നവരാത്രി ആശോഷം മുൻ വർഷ തേത്തിലും ഭംഗിയായി നടത്തേണ്ടതിന്റെ ആവശ്യകത എടുത്തു പറഞ്ഞു. തുടർന്ന് നടന്ന ചർച്ചയിൽ ചുവടെ വിവരിക്കുന്ന തീരുമാനങ്ങൾ കൈകൊണ്ടു.

- (1) ശുചീന്ദ്രത്തു നിന്നും ദേവി പുരപ്പട്ടണ്ഡാർ ഗാർഡ് ഓഫ് ഓൺ നൽകുന്നതിന് പോലീസ് സേനാംഗങ്ങൾ നിൽക്കേണ്ടസ്ഥലവും ഭക്തജനങ്ങൾക്കും മാധ്യമ പ്രവർത്തകർക്കും വി.എ.പി.കർക്കും നിലയുറപ്പിക്കുന്നതിന് പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം ഏതിയ മുൻകൂട്ടി മാർക്ക് ചെയ്യുന്നതിനും, ശുചീന്ദ്ര മുതൽ തിരുവനന്തപുരം വരെ ഗാർഡ് ഓഫ് ഓൺ നൽകുന്ന ഇടങ്ങളിലെല്ലാം ഇതേ രീതിയിൽ മാർക്ക് ചെയ്യുന്നതിനുമുള്ള ചുമതല ദേവസ്യം വിജിലൻസ് സബ-ഇൻസ്പെക്ടർക്കും സംഘത്തിനും നൽകി ആയതിന് മേൽനോട്ടം വഹിക്കാൻ ദേവസ്യം കമ്മീഷണറെയും സുപ്രേണ്ട് ഓഫ് പോലീസ് (വിജിലൻസ് ആൻഡ് സെക്രട്ടറി)-യെയും ചുമതലപ്പെടുത്തുന്നു.
- (2) വിഗ്രഹങ്ങൾ ക്ഷേത്രങ്ങളിൽ കൂടിയിരിക്കുന്ന 13 ദിവസങ്ങളിലും ശ്രദ്ധയാത്ര തിലും മടക്കയാത്രയിലും ദേവസ്യം ബോർഡിന്റെ സേവനങ്ങൾ ഉറപ്പ് വരുത്തുന്ന തിന് ദേവസ്യം കമ്മീഷണറെ ചുമതലപ്പെടുത്തുന്നു.

- (3) നെയ്യാറ്റിൻകര ശ്രീകൃഷ്ണസ്വാമി ക്ഷേത്രത്തിൽ വിഗ്രഹങ്ങൾ ഇരക്കി പുംജ നടത്തുന്ന ദിവസങ്ങളിൽ ഷോഷയാത്രയോടൊപ്പം ധ്യുട്ടി ചെയ്യുന്ന തമിഴ്നാട് പോലീസ്-ദേവസ്യം ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് ക്ഷേണം ഏർപ്പെടുത്തുന്നതിന് നെയ്യാറ്റിൻകര അസിസ്റ്റന്റ് ദേവസ്യം കമ്മീഷണറെ ചുമതലപ്പെടുത്തുന്നു.
- (4) ഷോഷയാത്രയിൽ പകെടുക്കുന്ന തമിഴ്നാട് പോലീസ്-ദേവസ്യം ഉദ്യോഗ സ്ഥർക്ക് നെയ്യാറ്റിൻകര ഗ്രൂപ്പഹാസ്, സ്കൂൾ എന്നിവിടങ്ങളിൽ താമസ സ്വകര്യം ഏർപ്പെടുത്തുന്നതിനും മതിയാകാതെ വരുന്നപക്ഷം ആവശ്യകത പരിശോധിച്ച് സമിപത്തുള്ള ഹോട്ടലുകളിൽ മുൻ ബുക്ക് ചെയ്യുന്നതിന് ആവശ്യമായ നടപടി സീകരിക്കുന്നതിന് തിരുവനന്തപുരം ഡെപ്യൂട്ടി ദേവസ്യം കമ്മീഷണറെയും, നെയ്യാറ്റിൻകര അസിസ്റ്റന്റ് ദേവസ്യം കമ്മീഷണറെയും ചുമതലപ്പെടുത്തുന്നു.
- (5) അനധികൃത പണപ്പിരിവ് ഒഴിവാക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായ നടപടി സീകരിക്കുന്നതിന് സുപ്രേണ്ട് ഓഫ് പോലീസ് (വിജിലൻസ് ആൻഡ് സെക്യൂരിറ്റി), തിരുവനന്തപുരം ഡെപ്യൂട്ടി ദേവസ്യം കമ്മീഷണറെ ഏന്നിവരെ ചുമതലപ്പെടുത്തുന്നു.
- (6) നവരാത്രി വിഗ്രഹങ്ങൾ ഇരക്കി പുംജ നടത്തുന്ന ക്ഷേത്രങ്ങളിലെയും വിഗ്രഹങ്ങൾ കൂടിയിരുത്തുന്ന ക്ഷേത്രങ്ങളിലെയും അന്നദാനം നിയന്ത്രിക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായ നടപടി സീകരിക്കുന്നതിന് ദേവസ്യം കമ്മീഷണറെ ചുമതലപ്പെടുത്തുന്നു.
- (7) നവരാത്രി ഷോഷയാത്ര, ഉത്സവം എന്നിവയുടെ നടപടികൾ സംയോജിപ്പിച്ച് പ്രവർത്തിപ്പിക്കുന്നതിന് നെയ്യാറ്റിൻകര, തിരുവനന്തപുരം അസിസ്റ്റന്റ് ദേവസ്യം കമ്മീഷണർമാരെ കോ-ഓർഡിനേറ്റർമാരാരായി നിയമിക്കുന്നു.
- (8) ആരൂഷാല ക്ഷേത്രക്കുളം വറിച്ച് കുളവും പരിസരവും വൃത്തിയാക്കുന്നതിനും ആരൂഷാല ക്ഷേത്രത്തിന് സമീപത്തെ ഓട വൃത്തിയാക്കി മാലിന്യ പ്രശ്നം പരിഹരിക്കുന്നതിന് അനുലത്തിന് ചുറുമുള്ള വെള്ളക്കെട്ട് നിയന്ത്രിക്കുന്നതിനും ആവശ്യമായ നടപടി സീകരിക്കുന്നതിന് ദേവസ്യം ചീഫ് എൻജിനീയറെ ചുമതലപ്പെടുത്തുന്നു.
- (9) പത്രനാഭപുരം മുതൽ തിരുവനന്തപുരം വരെ ആനകൾക്ക് ആവശ്യാനുസരണം കൂടിക്കാനുള്ള വെള്ളം ടാങ്കർ ലോറികളിൽ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനും അവയിൽ നിന്ന് വെള്ളം പകർന്നു നൽകുന്നതിനും ഷോഷയാത്രയിലും മടക്കയാത്രയിലും വാട്ടർടെൻഡർ യൂണിറ്റ് ഒരുക്കുന്നതിനും ദേവസ്യം ചീഫ് എൻജിനീയറെ ചുമതലപ്പെടുത്തുന്നു.

(മറുപുറം)

- (10) ഉത്സവ ആവശ്യത്തിനായി 2000 ലിറ്റർ സംഭരണഗൈജിയുള്ള രൂപ വാച്രകാങ്ക താൽക്കാലികമായി ആരുശാല ദേവസ്ഥതിൽ അനുവദിക്കാൻ ദേവസ്ഥം ചീഫ് എൻജിനീയർ ചുമതലപ്പെടുത്തുന്നു.
- (11) പാറള്ളാല മഹാദേവ ക്ഷേത്രം, നെയ്യാറ്റിൻകര ശ്രീകൃഷ്ണസ്വാമി ക്ഷേത്രം എന്നി വിടങ്ങളിൽ ആനകൾക്ക് താൽക്കാലിക പതൽ കെടുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കുന്നതിനും, ശ്രോഷയാത്രയ്ക്ക് എലിഫർഡ് സ്ക്കാഡിന്റെ സേവനം ഉറപ്പാക്കുന്നതിനും, ആനകൾകൾക്ക് നെറ്റിപ്പട്ടം, വൈഞ്ഞാമരം, ആലവട്ടം, മുത്തുകുട എന്നിവ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനും ദേവസ്ഥം കമ്മീഷണറെ ചുമതലപ്പെടുത്തുന്നു.
- (12) കിള്ളിപ്പാലം മുതൽ ശ്രീപത്മനാഭസ്വാമി ക്ഷേത്രം, ചെന്തിട ദേവീ ക്ഷേത്രം, ആരുശാല ദേവീ ക്ഷേത്രം വരെ വിഗ്രഹങ്ങൾക്കൊപ്പം രണ്ടു തീവ്രത്തിലും അതിനാവശ്യമായ എണ്ണയും ഏർപ്പെടുത്തുന്നതിന് നടപടി സ്വീകരിക്കുന്നതിന് ദേവസ്ഥം കമ്മീഷണറെ ചുമതലപ്പെടുത്തുന്നു.
- (13) മറ്റ് ക്രമീകരണങ്ങൾ മുൻ വർഷക്രമം അതുകൊണ്ട് ദേവസ്ഥം ഉപദേശക സമിതികളുടെ സഹകരണത്തോടെ ചെയ്യുന്നതിന് ദേവസ്ഥം കമ്മീഷണറെ ചുമതലപ്പെടുത്തുന്നു.

മുൻ വർഷത്തെത്തിലും ഭംഗിയായി നവരാത്രി ആശ്രോഷങ്ങൾ നടത്തുന്നതിന് ഏവരുടേയും സഹകരണം അഭ്യർത്ഥിച്ചു കൊണ്ടും പങ്കെടുത്ത എല്ലാപേരുക്കും നന്ദി രേഖപ്പെടുത്തിയും യോഗ നടപടികൾ സമാപിച്ചു.



Jayasree. S
സെക്രട്ടറി

പകർപ്പ് : യോഗത്തിൽ പങ്കെടുത്ത എല്ലാ ഉദ്യോഗസ്ഥരിക്കും

EDP Section