



തിരുവിതാംകൂർ ദേവസ്വം ബോർഡ് പ്രൊസീഡിംഗ്സ്

സംഗ്രഹം

തിരുവിതാംകൂർ ദേവസ്വം ബോർഡ് - സർവ്വീസിലിരിക്കെ മരണമടയുന്ന ജീവനക്കാരുടെ ബോർഡിലേക്കുള്ള ബാധ്യതകൾ എഴുതി തള്ളുന്ന സംഗതി - പുതുക്കിയ സർക്കാർ ഉത്തരവ് തിരുവിതാംകൂർ ദേവസ്വം ബോർഡിൽ ബാധകമാക്കി ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ഉത്തരവ് നമ്പർ: ROC 13050/18/Est-1

നന്തൻകോട് 06-03-2019

- പരാമർശം :-
- 1) 27-10-1997 ലെ 919/97/ധന നമ്പർ സർക്കാർ ഉത്തരവ്.
 - 2) 18-06-1998 ലെ ROC 122/98/Est-1 നമ്പർ ബോർഡുത്തരവ്.
 - 3) 17-07-2017 ലെ സ.ഉ.(പി) 91/17/ധന നമ്പർ ഉത്തരവ്.
 - 4) ദേവസ്വം അക്കൗണ്ട്സ് ആഫീസറുടെ 18-2-2019 ലെ DA 107/19/E നമ്പർ റിമാർക്സ്.

ഉത്തരവ്

സർവ്വീസിലിരിക്കെ മരണമടയുന്ന സർക്കാർ ജീവനക്കാരുടെ 2 ലക്ഷം രൂപ വരെയുള്ള സർക്കാർ ബാധ്യത എഴുതി തള്ളുന്നത് സംബന്ധിച്ച് സർക്കാർ പുറപ്പെടുവിച്ചിരുന്ന പരാമർശം 1 ഉത്തരവ് തിരുവിതാംകൂർ ദേവസ്വം ബോർഡിൽ ബാധകമാക്കിയിരുന്നു (പരാമർശം -2).

പരാമർശം 1 ഉത്തരവ് ഭേദഗതി ചെയ്ത് സർക്കാർ പരാമർശം 3 ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ളത് തിരുവിതാംകൂർ ദേവസ്വം ബോർഡിൽ ബാധകമാക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച് ദേവസ്വം അക്കൗണ്ട്സ് ആഫീസറുടെ റിമാർക്സ് ലഭിച്ചു (പരാമർശം -4).

ആയത് ബോർഡ് വിശദമായി പരിശോധിച്ച് ചർച്ച ചെയ്ത് ചുവടെ വിവരിക്കുന്നപ്രകാരം ഉത്തരവാകുന്നു.

സർവ്വീസിലിരിക്കെ മരണമടയുന്ന തിരുവിതാംകൂർ ദേവസ്വം ബോർഡ് ജീവനക്കാരുടെ 5,00,000/- (അഞ്ച് ലക്ഷം) രൂപ വരെയുള്ള ബോർഡിലേക്കുള്ള ബാധ്യത എഴുതി തള്ളുന്നതാണ്. ആയതിന് ചുവടെ വിവരിക്കുന്ന വ്യവസ്ഥകൾ ബാധകമായിരിക്കും.

- i) ഭവന നിർമ്മാണ വായ്പ, വാഹന വായ്പ, ഭവന/വാഹന വായ്പകളുടെ പലിശ, പലിശ രഹിത ചികിത്സാ വായ്പ, ഓണം അഡ്വാൻസ്, ക്ലാസ് 4 വിഭാഗത്തിൽ വരുന്ന ജീവനക്കാരുടെ പെൻഷനുകളുടെ വിവാഹ വായ്പ എന്നിവ എഴുതിതള്ളുന്ന ബാധ്യതകളിൽ ഉൾപ്പെടുന്നതാണ്.
- ii) ഒന്നിലധികം ബാധ്യതകൾ നിലനിൽക്കുന്ന പക്ഷം ഏറ്റവും പഴക്കം ചെന്ന ബാധ്യതകൾ മുൻഗണന ക്രമത്തിൽ എഴുതിതള്ളുന്നതാണ്.

(മറുപുറം)

- iii) അഞ്ച് ലക്ഷത്തിൽ അധികം വരുന്ന ബാധ്യതകൾ മരണമടഞ്ഞവരുടെ സ്ഥാവരജംഗമ വസ്തുക്കളിൽ നിന്നോ ടിയാളുകളുടെ അനന്തരാവകാശികളിൽ നിന്നോ നിലവിലുള്ള നിയമങ്ങളും ചട്ടങ്ങളും പ്രകാരം ഈടാക്കുന്നതാണ്.
- iv) വായ്പ എഴുതിത്തള്ളുന്നതിനുള്ള അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുമ്പോൾ വായ്പ തുക പൂർണ്ണമായും എടുത്ത ആവശ്യത്തിന് ഉപയോഗിച്ചെന്ന് നോട്ടറി പബ്ലിക് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ സത്യവാങ്മൂലം അപേക്ഷയോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
- v) ഭവനനിർമ്മാണ വായ്പ കേസുകളിലെ ബാധ്യത തുക എഴുതിത്തള്ളുന്നത് ദേവസ്വം കമ്മീഷണറുടെ/ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ (ജനറൽ) ടെ റിപ്പോർട്ട് കൂടി വാങ്ങി പരിശോധിച്ച ശേഷമായിരിക്കണം.
- vi) വായ്പ തുക പൂർണ്ണമായും അതാത് ആവശ്യത്തിന് ഉപയോഗിക്കാത്ത കേസുകളിൽ ബാധ്യത തുക എഴുതി തള്ളുന്നതല്ല. അത്തരം കേസുകളിൽ കേരള ഫിനാൻഷ്യൽ കോഡ് വാല്യം 1 ചട്ടം 303 ന് താഴെയുള്ള കുറിപ്പ് പ്രകാരം മുഴുവൻ തുകയ്ക്കും 18 % പിഴപലിശ കൂടി ഈടാക്കുന്നതാണ്.
- vii) സംയുക്ത ഭവന നിർമ്മാണ വായ്പ കേസുകളിൽ ജീവനക്കാരുടെ ബാധ്യത 50 : 50 ആയതിനാൽ അത്തരം കേസുകളിൽ അന്തരിച്ച ജീവനക്കാരന്റെ ബാധ്യത മറ്റ് നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി എഴുതി തള്ളുന്നതാണ്.
- viii) ഈ ഉത്തരവ് പ്രകാരം ബാധ്യത എഴുതിത്തള്ളുന്നതിനുള്ള അധികാരം ബോർഡിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്. ബാധ്യത എഴുതി തള്ളുന്നതിനുള്ള ശുപാർശയിൽ ദേവസ്വം അക്കൗണ്ട്സ് ആഫീസറുടെ അഭിപ്രായം വാങ്ങേണ്ടതാണ്.
- ix) ഈ ഉത്തരവ് തീയതി മുതൽ തീർപ്പാക്കുന്ന കേസുകൾക്ക് ഉത്തരവ് ബാധകമാകുന്നതാണ്.
- x) തീർപ്പാക്കിയ കേസുകൾ പുന:പരിശോധിക്കേണ്ടതില്ല.

തിരുവിതാംകൂർ ദേവസ്വം ബോർഡിനു വേണ്ടി
(ഒപ്പ്)

സെക്രട്ടറി

പകർപ്പ് :-

1. ദേവസ്വം കമ്മീഷണർ
2. ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ (ജനറൽ)
3. തിരുവാഭരണം കമ്മീഷണർ
4. ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ
5. സുപ്രണ്ട് ഓഫ് പോലീസ് (വിജിലൻസ് & സെക്യൂരിറ്റി)
6. ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ആഡിറ്റ് വകുപ്പ്, തിരുവിതാംകൂർ ദേവസ്വം ബോർഡ്
7. ഫിനാൻസ് & അക്കൗണ്ട്സ് ആഫീസർ
8. ദേവസ്വം അക്കൗണ്ട്സ് ആഫീസർ
9. ഡയറക്ടർ, സാംസ്കാരിക-പുരാവസ്തു വകുപ്പ്
10. എല്ലാ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ്/ആഫീസ് മേധാവികൾക്കും
11. ഇ.ഡി.പി. സെക്ഷൻ
12. സെക്ഷൻ ഫയൽ
13. ഫയൽ ബുക്ക്
14. ഫെയർ ആഫീസ് കോപ്പി

അംഗീകാരത്തോടെ/പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്

Rajinid
അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി

