



സ്വാമി ശരണം

### തിരുവിതാംകൂർ ദേവസ്വം ബോർഡ്

ആർ.ഒ.സി.നം.8/19/എസ്സ.ബി.

ദേവസ്വം കമ്മീഷണർ ഓഫീസ്  
തിരുവനന്തപുരം: 05/09/2019.

എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ,  
ശബരിമല.

വിഷയം :- ശബരിമല ദേവസ്വം - കൊല്ലവർഷം 1195 കന്നിമാസ പൂജ - സ്പെഷ്യൽ ഡ്യൂട്ടി സംബന്ധിച്ച്.

ശബരിമല ദേവസ്വം കൊല്ലവർഷം 1195 കന്നിമാസ പൂജ സ്പെഷ്യൽ ഡ്യൂട്ടിയോടനുബന്ധിച്ച് 16/09/2019 എഫ്.എൻ. മുതൽ 21/09/2019 എ.എൻ. വരെ ചുവടെ വിവരിക്കും പ്രകാരം ജീവനക്കാരെ സ്പെഷ്യൽ ഡ്യൂട്ടിയ്ക്ക് നിയോഗിച്ച് ഉത്തരവാകുന്നു.

സ്പെഷ്യൽ ഓഫീസർമാർ :

- 1) ഭണ്ഡാരം : ശ്രീ. ആർ.എസ്. ഉണ്ണിക്കൃഷ്ണൻ, അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ പന്തളം വലിയകോയിക്കൽ ദേവസ്വം, ആറന്മുള ഗ്രൂപ്പ്.
- 2) അക്കൗണ്ടഡേഷൻ: ശ്രീ. ജി. സനൽകുമാർ, സ്പെഷ്യൽ ഗ്രേഡ് സബ് ഗ്രൂപ്പാഫീസർ. ഏരൂർ സബ് ഗ്രൂപ്പ്, പുനലൂർ ഗ്രൂപ്പ്.
- 3) പ്രിപ്പറേഷൻ : ശ്രീ. ജി.എ.അരുൺ, സെക്കന്റ് ഗ്രേഡ് സബ് ഗ്രൂപ്പാഫീസർ, രാമേശ്വരം സബ് ഗ്രൂപ്പ്, നെയ്യാറ്റിൻകര ഗ്രൂപ്പ്.
- 4) ഗസ്റ്റ് ഹൗസ് : ശ്രീ. എസ്. സന്തോഷ്കുമാർ ഹയർ ഗ്രേഡ് സബ്ഗ്രൂപ്പാഫീസർ, പാണഡവർകാവ് സബ് ഗ്രൂപ്പ്, ഹരിപ്പാട് ഗ്രൂപ്പ്.
- 5) ശബരിമല ദേവസ്വത്തിലെ ഭണ്ഡാരത്തിൽ സമീപത്തിന്റെ ജോലി നിർവ്വഹിക്കുന്നതിനു വേണ്ടി ആറന്മുള ഗ്രൂപ്പിലെ ഇലഞ്ഞിമേൽ വള്ളിക്കാവ് ദേവസ്വം തളി ശ്രീ ധനേഷ്കുമാറിനെ സ്പെഷ്യൽ ഡ്യൂട്ടിയ്ക്ക് നിയോഗിച്ച് ഉത്തരവാകുന്നു.
- 6) തിരുനക്കര ദേവസ്വം സ്ട്രോംഗ് റൂം ഗാർഡ് ശ്രീ.റ്റി.എസ്. നിഷാന്ത്, പട്ടാഴി ദേവസ്വം സ്ട്രോംഗ് റൂം ഗാർഡ് ശ്രീ. രാജേഷ്കുമാർ, പടനായർകുളങ്ങര ദേവസ്വം സ്ട്രോംഗ് റൂം ഗാർഡ് ശ്രീ. രാജേഷ്കുമാർ, ആനന്ദവല്ലിശ്വരം ദേവസ്വം സ്ട്രോംഗ് റൂം ഗാർഡ് ശ്രീ. ജി. സജീവ് എന്നിവരെ സ്പെഷ്യൽ ഡ്യൂട്ടിയ്ക്ക് നിയോഗിച്ച് ഉത്തരവാകുന്നു.  
പ്രസ്തുത ഡ്യൂട്ടിയ്ക്കു പുറമെ ശബരിമല ദേവസ്വം സ്പെഷ്യൽ കമ്മീഷണറുടെ ഓഫീസിലെ ജോലി കൂടി പടനായർകുളങ്ങര ദേവസ്വം സ്ട്രോംഗ് റൂം ഗാർഡ് ശ്രീ. രാജേഷ്കുമാർ നിർവ്വഹിക്കേണ്ടതാണ്.
- 7) കൂടാതെ മുൻമാസക്രമം ബഹു. പ്രസിഡന്റ് അവാർകളുടെ ഓഫീസിലെ അറിയിപ്പിനെ തുടർന്ന്, മലയാലപ്പുഴ ദേവസ്വം വാച്ചർ ശ്രീ. എൻ. വി. അനിൽകുമാറിനെയും, ബഹു. ബോർഡ് മെമ്പർ ശ്രീ. വിജയകുമാർ അവാർകളുടെ ഓഫീസിലെ അറിയിപ്പിനെ തുടർന്ന് പമ്പ മരാമത്ത് സ്ട്രോംഗ് റൂം ഗാർഡ് ശ്രീ. സന്തോഷ്കുമാറിനെയും, ബഹു. ബോർഡ് മെമ്പർ ശ്രീ. ശങ്കരദാസ് അവാർകളുടെ ഓഫീസിലെ അറിയിപ്പിനെ തുടർന്ന് പട്ടാഴി ദേവസ്വം സ്ട്രോംഗ് റൂം ഗാർഡ് ശ്രീ. അഭിലാഷിനെയും സ്പെഷ്യൽ ഡ്യൂട്ടിയ്ക്ക് നിയോഗിച്ച് ഉത്തരവാകുന്നു.

(മറുപുറം)

EPP Section

മുകളിൽ വിവരിച്ചിട്ടുള്ള ജീവനക്കാരിൽ ആർക്കെങ്കിലും ഡ്യൂട്ടിയ്ക്ക് പോകുന്നതിന് എന്തെങ്കിലും അസൗകര്യമുള്ള പക്ഷം ആ ഗ്രൂപ്പിൽ നിന്നും മറ്റൊരാളെ ഡ്യൂട്ടിയ്ക്ക് നിയോഗിച്ച് വിവരം ഈ ആഫീസിൽ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുന്നതിന് ബന്ധപ്പെട്ട അസിസ്റ്റന്റ് ദേവസ്വം കമ്മീഷണറെ ചുമതലപ്പെടുത്തി ഉത്തരവാകുന്നു.

വിശ്വസ്തതയോടെ,  
(ഒപ്പ്)  
ദേവസ്വം കമ്മീഷണർ  
(ഇൻ-ചാർജ്)

പകർപ്പ് :-

1. സെക്രട്ടറി, തിരുവിതാംകൂർ ദേവസ്വം ബോർഡ്, (ആമുഖ കത്ത് സഹിതം).
2. സൂപ്രണ്ട് ഓഫ് പോലീസ് (വിജിലൻസ് & സെക്യൂരിറ്റി) തിരുവിതാംകൂർ ദേവസ്വം ബോർഡ്
3. അസിസ്റ്റന്റ് ദേവസ്വം കമ്മീഷണർ, ആറന്മുള
4. അസിസ്റ്റന്റ് ദേവസ്വം കമ്മീഷണർ, പുനലൂർ
5. അസിസ്റ്റന്റ് ദേവസ്വം കമ്മീഷണർ, നെയ്യാറ്റിൻകര
6. അസിസ്റ്റന്റ് ദേവസ്വം കമ്മീഷണർ, ഹരിപ്പാട്
7. അസിസ്റ്റന്റ് ദേവസ്വം കമ്മീഷണർ, കോട്ടയം
8. അസിസ്റ്റന്റ് ദേവസ്വം കമ്മീഷണർ, കൊട്ടാരക്കര
9. അസിസ്റ്റന്റ് ദേവസ്വം കമ്മീഷണർ, കരുനാഗപ്പള്ളി
10. അസിസ്റ്റന്റ് ദേവസ്വം കമ്മീഷണർ, കൊല്ലം
11. എക്സിക്യൂട്ടീവ് എൻ്റീനീയർ, എസ്.ഡി.പി. പമ്പ
12. ഇ.ഡി.പി. സെക്ഷൻ, ദേവസ്വം ബോർഡാഫീസ്.
13. സെക്ഷൻ ഫയൽ.
14. ഫെയർ ആഫീസ് കോപ്പി.

ഡെപ്യൂട്ടി ദേവസ്വം കമ്മീഷണർ  
(അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ)

ശ്രീ. 03/09/2019