

സ്വാമി ശരണം

# തിരുവിതാംകൂർ ദേവസ്വം ബോർഡ്

ഫോൺ നം: 0471 2317983 ഫാക്സ് : 0471 2310192 ഇ-മെയിൽ : secretarytdbtvm@gmail.com

ദേവസ്വം ബോർഡ് ഓഫീസ്  
തിരുവനന്തപുരം

ROC No. 87/12/Est-1 (v)

30/11/2019


## സർക്കുലർ

വിഷയം :- തിരുവിതാംകൂർ ദേവസ്വം ബോർഡ് - ട്രൈപ്പിസ്റ്റ്, പ്യൂൺ, ലാസ്കർ, ഡഫേദാർ, തസ്തികകളിലെ പുനർവിന്യാസം സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന :- 08-11-2019 ലെ ROC 87/12/Est-1 നമ്പർ ഉത്തരവ്.

തിരുവിതാംകൂർ ദേവസ്വം ബോർഡിലെ ട്രൈപ്പിസ്റ്റ്, പ്യൂൺ, ലാസ്കർ, ഡഫേദാർ തസ്തികകളിലെ പുനർവിന്യാസം സംബന്ധിച്ച് അനുബന്ധമായി ചേർത്തിട്ടുള്ള ചുവടെ വിവരിക്കുന്ന പ്രൊഫോർമുകൾ പ്രകാരമുള്ള വിവരങ്ങൾ 10-12-2019 ന് വൈകുന്നേരം 5 മണിക്ക് മുമ്പായി ബോർഡ് ഓഫീസിൽ ലഭിക്കും പ്രകാരം അയച്ചുതരേണ്ടതാണ്.

തസ്തിക	പ്രൊഫോർമ
ട്രൈപ്പിസ്റ്റ്	II, III
പ്യൂൺ, ലാസ്കർ, ഡഫേദാർ,	II

  
സെക്രട്ടറി

അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി, 'സി' സെക്ഷൻ,  
(ഇൻ അഡീഷണൽ ചാർജ്ജ്)

പകർപ്പ് :-

1. ദേവസ്വം കമ്മീഷണർ (ആമുഖ കത്ത് സഹിതം)
2. ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ (ജനറൽ) (ആമുഖ കത്ത് സഹിതം)
3. തിരുവാഭരണം കമ്മീഷണർ
4. ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ
5. ഫിനാൻസ് & അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ
6. ദേവസ്വം അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ
7. സുപ്രണ്ട് ഓഫ് പോലീസ് (വിജിലൻസ് & സെക്യൂരിറ്റി)
8. ഡയറക്ടർ, സാംസ്കാരിക-പുരാവസ്തു വിഭാഗം
9. എല്ലാ ജില്ലാ ഡെപ്യൂട്ടി ദേവസ്വം കമ്മീഷണർമാർക്കും
10. എല്ലാ ജില്ലാ എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർമാർക്കും
11. എല്ലാ ഗ്രൂപ്പ് അസിസ്റ്റന്റ് ദേവസ്വം കമ്മീഷണർമാർക്കും
12. എല്ലാ സെക്ഷൻ അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർമാർക്കും
13. എല്ലാ അസിസ്റ്റന്റ് ദേവസ്വം അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർമാർക്കും
14. എല്ലാ അസിസ്റ്റന്റ് ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർമാർക്കും
15. ഇ.ഡി.പി. സെക്ഷൻ
16. എസ്റ്റാ-2 സെക്ഷൻ, ബോർഡ് ഓഫീസ്
17. സെക്ഷൻ ഫയൽ
18. ഫെയർ ഓഫീസ് കോപ്പി



തസ്തിക : ടൈപ്പിസ്റ്റ്

ഓഫീസിന്റെ പേര് :

പ്രോപ്പോർമ-II

1. ടൈപ്പിസ്റ്റ് തസ്തികയുടെ എണ്ണം (ഗ്രേഡ് ഉൾപ്പെടെ)
2. നിലവിലുള്ള ടൈപ്പിസ്റ്റ് തസ്തികയിൽ ഒഴിഞ്ഞു കിടപ്പുള്ളവ ഉണ്ടോ? ഉണ്ടെങ്കിൽ അതിന്റെ എണ്ണവും എന്ന് മൂതൽ തുടർച്ചയായി ഒഴിഞ്ഞു കിടക്കുന്നു എന്ന വിവരവും
3. ഒഴിഞ്ഞ് കിടപ്പുള്ള ടൈപ്പിസ്റ്റ് തസ്തികയിലെ ജോലി നിർവ്വഹിക്കുന്നതിന് പകരം സംവിധാനം ഏർപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടോ? ഉണ്ടെങ്കിൽ അതിന്റെ വിശദാംശം
4. ടൈപ്പിസ്റ്റ് തസ്തിക ഒഴിഞ്ഞ് കിടപ്പുണ്ടെങ്കിൽ, അക്കാലത്താൽ ജോലി തടസ്സമുണ്ടാകുന്നുണ്ടോ? ഉണ്ടെങ്കിൽ അതിന്റെ വിശദാംശം
5. നിലവിലുള്ള തസ്തികകളിൽ കുറവ് വരുത്താവുന്നതുണ്ടോ? കുറവ് വരുത്താനുണ്ടെങ്കിൽ എത്രയെണ്ണം ?
6. കൂടുതൽ തസ്തിക ആവശ്യമുണ്ടോ? ആവശ്യമുണ്ടെങ്കിൽ അതിനുള്ള കാരണം ഉൾപ്പെടെയുള്ള വിശദാംശം
7. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ, നിർദ്ദേശങ്ങൾ, അഭിപ്രായങ്ങൾ എന്നിവ വിശദാംശം സഹിതം

ഓഫീസ് മേധാവി

ഓഫീസിന്റെ പേര് :

തസ്തിക : ടൈപ്പിസ്റ്റ്

പ്രൊഫോർമ്-III

.....Department.....Office

STATEMENT SHOWING THE WORKLOAD OF TYPISTS (From 01/05/2019 to 31/10/2019)  
( to be filled by each Typist )

**NUMBER OF LINES TYPED**

(29/12/1981 ലെ ജി.ഒ 70/81/പി & എ ആർ ഡി പ്രകാരമുള്ള ടൈപ്പിസ്റ്റുമാരുടെ Daily Work load Register അനുസരിച്ച് )

മാസം	കുറത്		റിപ്പോർട്ട്		നോട്ട് / ബോർഡ് നോട്ട്		ഉത്തരവ്		എസ്റ്റിമേറ്റ്		വസ്തുത വിവര പത്രിക		മറ്റുള്ളവ	
	ENGLISH	മലയാളം	ENGLISH	മലയാളം	ENGLISH	മലയാളം	ENGLISH	മലയാളം	ENGLISH	മലയാളം	ENGLISH	മലയാളം	ENGLISH	മലയാളം

തുടർച്ച.....

ഡ്യൂട്ടി സംബന്ധമായ പൊതു വിവരണം

സ്ഥലം:  
തീയതി:

ടൈപ്പ്

Verified:

Signature with date  
Designation of the Officer

തസ്തിക :പ്യൂൺ, ലാസ്കർ, ഡഷേദാർ

ഓഷീസിന്റെ പേര് :

പ്രൊപ്പോർമ-II

1. പ്യൂൺ, ലാസ്കർ തസ്തികകളുടെ എണ്ണം
2. ഡഷേദാർ തസ്തികയുടെ എണ്ണം
3. നിലവിലുള്ള പ്യൂൺ, ലാസ്കർ തസ്തികകളിൽ ഒഴിഞ്ഞു കിടപ്പുള്ളവ ഉണ്ടോ? ഉണ്ടെങ്കിൽ അതിന്റെ എണ്ണവും എന്ന് മുതൽ തുടർച്ചയായി ഒഴിഞ്ഞു കിടക്കുന്നു എന്ന വിവരവും
4. ഒഴിഞ്ഞ് കിടപ്പുള്ള പ്യൂൺ, ലാസ്കർ തസ്തികകളിലെ ജോലി നിർവ്വഹിക്കുന്നതിന് പകരം സംവിധാനം ഏർപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടോ? ഉണ്ടെങ്കിൽ അതിന്റെ വിശദാംശം
5. പ്യൂൺ, ലാസ്കർ തസ്തികകൾ ഒഴിഞ്ഞ് കിടപ്പുണ്ടെങ്കിൽ, അക്കാലത്താൽ ജോലി തടസ്സപ്പെടുന്നുണ്ടോ?
6. നിലവിലുള്ള തസ്തികകളിൽ (പ്യൂൺ, ലാസ്കർ ,ഡഷേദാർ) കുറവ് വരുത്താവുന്നതുണ്ടോ? കുറവ് വരുത്തുവാനുണ്ടെങ്കിൽ എത്രയെണ്ണം?
7. കൂടുതൽ തസ്തിക ആവശ്യമുണ്ടോ? ആവശ്യമുണ്ടെങ്കിൽ അതിനുള്ള കാരണം ഉൾപ്പെടെയുള്ള വിശദാംശം
8. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ, നിർദ്ദേശങ്ങൾ, അഭിപ്രായങ്ങൾ എന്നിവ വിശദാംശം സഹിതം

ഓഷീസ് മേധാവി