



# തിരുവിതാംകൂർ ദേവസ്വം ബോർഡ് പ്രൊസീഡിംഗ്സ്

## സംഗ്രഹം

തിരുവിതാംകൂർ ദേവസ്വം ബോർഡിലെ ക്ലാർക്ക്, ഓവർസിയർ തസ്തികയിലെ ദിവസവേതനക്കാരുടെ നിയമനം അവസാനിപ്പിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ഉത്തരവ് നമ്പർ: ROC 5989/19/Est-2

നന്തൻകോട്, 12-12-2019

പരാമർശം :- 11-12-2019 ലെ ബോർഡ് തീരുമാനം

## ഉത്തരവ്

തിരുവിതാംകൂർ ദേവസ്വം ബോർഡിൽ ദിവസവേതനക്കാരുടെ എണ്ണം അനിയന്ത്രിതമായി വർദ്ധിച്ചിട്ടുള്ളതാണ്. ടി ജീവനക്കാർക്ക് ശമ്പളമിനത്തിൽ ഭീമമായ തുക ചെലവായി വരുന്നു. ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റിന്റെ നിലനിൽപ്പിന് തന്നെ ഭീഷണിയായി തീർന്നിരിക്കുന്ന സാമ്പത്തിക വിഷമത പരിഹരിക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി ദേവസ്വം ബോർഡിൽ പുനർവിന്യാസം നടപ്പിലാക്കുന്നതിന് തീരുമാനമെടുത്തു കഴിഞ്ഞു.

ആയതിന്റെ ആദ്യ നടപടിയായി ക്ലാർക്ക്, സീനിയർ ക്ലാർക്ക് എന്നീ തസ്തികയിൽ നൂറോളം തസ്തികകൾ കുറവ് ചെയ്തിട്ടുള്ളതാണ്. ദേവസ്വം മരാമത്ത് വിഭാഗത്തിൽ ഓവർസിയർ ഗ്രേഡ് -3 തസ്തിക ഒഴിഞ്ഞു കിടന്ന അവസരത്തിൽ ഭരണപരമായ സൗകര്യാർത്ഥം പല ആഫീസുകളിലും ഓവർസിയർമാരെ ദിവസവേതനാടിസ്ഥാനത്തിൽ നിയമിച്ചിരുന്നു. ദേവസ്വം റിക്രൂട്ട്മെന്റ് മുഖേന പുതിയ ഓവർസിയർമാരുടെ നിയമനം നടത്തിയിട്ടും ദിവസവേതനക്കാരെ സർവ്വീസിൽ തുടരാൻ അനുവദിച്ചു കാണുന്നു.

ബോർഡ് ടി വിഷയങ്ങൾ സസൂക്ഷ്മം പരിശോധിച്ചതിന് പ്രകാരം നിലവിലുള്ള ക്ലാർക്ക്, ഓവർസിയർ തസ്തികകളിലുള്ള ദിവസവേതനക്കാരുടെ സേവന കാലാവധി ഇപ്പോൾ നിലവിലെ കാലാവധി കഴിഞ്ഞ് നീട്ടി നൽകേണ്ടതില്ല എന്നും അവർ ജോലി ചെയ്ത ദിവസംവരെയുള്ള വേതനം അനുവാദമുള്ളതാണെന്നും തീരുമാനിച്ചു ബോർഡുത്തരവാകുന്നു.

തിരുവിതാംകൂർ ദേവസ്വം ബോർഡിനുവേണ്ടി

(ഒപ്പ്)  
സെക്രട്ടറി

(മറുപുറം)

പകർപ്പ് :-

1. ദേവസ്വം കമ്മീഷണർ
2. ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ (ജനറൽ)
3. തിരുവാഭരണം കമ്മീഷണർ
4. ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ
5. ഫിനാൻസ് & അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ
6. ദേവസ്വം അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ
7. സൂപ്രണ്ട് ഓഫ് പോലീസ് (വിജിലൻസ് & സെക്യൂരിറ്റി)
8. ഡയറക്ടർ, സാംസ്കാരിക-പുരാവസ്തു വിഭാഗം
9. എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ, ശബരിമല
10. എല്ലാ ജില്ലാ ഡെപ്യൂട്ടി ദേവസ്വം കമ്മീഷണർമാർക്കും
11. എല്ലാ ജില്ലാ എക്സിക്യൂട്ടീവ് എഞ്ചിനീയർമാർക്കും
12. എല്ലാ ഗ്രൂപ്പ് അസിസ്റ്റന്റ് ദേവസ്വം കമ്മീഷണർമാർക്കും
13. ലാ ഓഫീസർ
14. ലെയ്സൺ ഓഫീസർ
15. എല്ലാ സെക്ഷൻ അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർമാർക്കും
16. എല്ലാ അസിസ്റ്റന്റ് ദേവസ്വം അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർമാർക്കും
17. എല്ലാ അസിസ്റ്റന്റ് ഓഡിറ്റ് ഓഫീസർമാർക്കും
18. ഇ.ഡി.പി. സെക്ഷൻ
19. സെക്ഷൻ ഫയൽ
20. ഫയൽ ബുക്ക്
21. ഫെയർ ഓഫീസ് കോപ്പി

അംഗീകാരത്തോടെ/പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്

അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി

SK