

(○)

സ്വാമി ശരണം



തിരുവിതാംകൂർ ദേവസ്യം ബോർഡ് പ്രൊസീഡിംഗ്സ്

സംഗ്രഹം

തിരുവിതാംകൂർ ദേവസ്യം ബോർഡിൽ പരാതിപ്പട്ടി സ്ഥാപിക്കുന്നത് സംഖ്യാച്ചി ഉത്തരവ് പൂരിപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ഉത്തരവ് നമ്പർ : ROC 03/20/Vig

നന്തൻകോട്, 28/01/2020

പരാമർശം :- 18-01-2020 ലെ ബോർഡ് തീരുമാനം.

ഉത്തരവ്

തിരുവിതാംകൂർ ദേവസ്യം ബോർഡിന്റെ കീഴിലുള്ള എല്ലാ അധ്യക്ഷി നിസ്ത്രേഖിവ് ആഫീസർ ദ്രോഡ് ദേവസ്യം അഭിലും എല്ലാ സബ്സിറ്റുപ്പ് ആസ്ഥാന അഭിലും എല്ലാ അസിസ്റ്റന്റ് ദേവസ്യം കമ്മീഷണർ/അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ ആഫീസുകളിലും ബോർഡ് ആസ്ഥാനത്തും ഓരോ പരാതിപ്പട്ടി സ്ഥാപിക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായ അനന്തര നടപടികൾ കൈകൊള്ളുന്നതിന് ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ (ജനറൽ) നെ ചുമതലപ്പെടുത്തി ബോർഡ് ഉത്തരവാക്കുന്നു.

മേൽ പ്രകാരം സ്ഥാപിക്കപ്പെടുന്ന പരാതിപ്പട്ടിയുടെ താക്കോലുകൾ അതായ്ക്ക് പ്രദേശത്ത് ചുമതലയുള്ള ദേവസ്യം വിജിലൻസ് ഉദ്യോഗസ്ഥൻ സുക്ഷിക്കേണ്ടതും പ്രസ്തുത ഉദ്യോഗസ്ഥൻ ആഴ്ചയിൽ ഒരു തവണ പരാതിപ്പട്ടികൾ തുറന്ന് പരാതികളിനേലുള്ള തുടർ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണെന്നും നിർദ്ദേശിച്ച് ബോർഡ് ഉത്തരവാക്കുന്നു.

തിരുവിതാംകൂർ ദേവസ്യം ബോർഡിനുവേണ്ടി

(ഒപ്പ്)
സെക്രട്ടറി

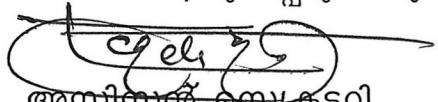
പകർപ്പ് :-

1. ദേവസ്യം കമ്മീഷണർ
2. ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ (ജനറൽ)
3. തിരുവാഭരണം കമ്മീഷണർ
4. ഫിനാൻസ് കമ്മീഷണർ
5. ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ
6. സുപ്രേണ്ട് ഓഫ് പോലീസ് (വിജിലൻസ് & സെക്യൂരിറ്റി)
7. ദേവസ്യം അക്കാദമിക്സ് ആഫീസർ
8. ലാ ആഫീസർ
9. എല്ലാ ദേവസ്യം കമ്മീഷണർമാർക്കും
10. എല്ലാ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ്/ആഫീസ് മേധാവികൾക്കും

(മരുപുരം)

11. ഇ.ഡി.പി. സെക്ഷൻ
12. മിനിറ്റ്‌സ് സെക്ഷൻ
13. സെക്ഷൻ ഫയൽ
14. ഫയൽ ബുക്ക്
15. ഫയൽ അഫീസ് കോംപ്ലി

അംഗീകാരത്തോട്/പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്



അംഗീകാരം ചെയ്യുന്നത്
സി.എസ്.കെ.ടി

SK