



**തിരുവിതാംകൂർ ദേവസ്വം ബോർഡ് പ്രൊസീഡിംഗ്സ്**  
**സംഗ്രഹം**

ശബരിമല മഹോത്സവം - സ്പെഷ്യൽ ഡ്യൂട്ടിയ്ക്കെത്തുന്ന സ്പെഷ്യൽ ആഷീസർമാർ പാലിക്കേണ്ട നിർദ്ദേശങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

നടപടി ഉത്തരവ് നമ്പർ ആർഒസി.30/19/ശബ തിരുവനന്തപുരം, തീയതി:31/12/2019

പരാമർശം:- 31.12.2019 ലെ ബോർഡ് തീരുമാനം

**ഉത്തരവ്**

ശബരിമല മഹോത്സവങ്ങളോടനുബന്ധിച്ച് സ്പെഷ്യൽ ഡ്യൂട്ടിയ്ക്കെത്തുന്ന സ്പെഷ്യൽ ആഷീസർമാർ ഉൾപ്പെടെയുള്ള ജീവനക്കാർ ഡ്യൂട്ടിയിൽ പ്രവേശിക്കുന്ന വേളയിൽ നൽകേണ്ട ഡ്യൂട്ടി ജോയിന്റിംഗ് സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ, കൈവശമുള്ള വിലപിടിച്ച സാധനങ്ങളുടെ വിവരം (സ്വർണ്ണം, വെള്ളി, പണം, മൊബൈൽ, വാച്ച് മുതലായവ) വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തണമെന്ന് നിർദ്ദേശമുള്ളതാണെങ്കിലും ക്യാഷ് കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നവർ പോലും പ്രസ്തുത നിർദ്ദേശം പാലിച്ചു കാണുന്നില്ല. എല്ലാ വിഭാഗം ജീവനക്കാരും ഇപ്രകാരം കൈവശമുള്ള സാധനങ്ങളുടെ വിവരം നൽകേണ്ടതാണ് എന്ന നിയമം കർശനമാക്കിയും, പരിശോധനാവേളയിൽ നൽകിയിരിക്കുന്ന സ്റ്റേറ്റ്മെന്റിൽ വിവരിച്ചിട്ടുള്ളതിലുമധികം വകകൾ കാണപ്പെടുന്ന പക്ഷം ആയത് അനധികൃതമായി ലഭിച്ചതാണെന്ന് പരിഗണിച്ച് അനന്തരനടപടി സ്വീകരിക്കുന്നതാണെന്ന് തീരുമാനിച്ചും ബോർഡുത്തരവാകുന്നു.

തിരുവിതാംകൂർ ദേവസ്വം ബോർഡിന് വേണ്ടി,  
(ഒപ്പ്)  
**സെക്രട്ടറി**

അംഗീകാരത്തോടെ,

അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി

വിവരമറിവാൻ വേണ്ടുന്ന മേൽ നടപടി സ്വീകരിക്കുന്നതിനുമായി പകർപ്പ്:-

- 1) ദേവസ്വം കമ്മീഷണർ
- 2) സൂപ്രണ്ട് ഓഫ് പോലീസ് (വിജിലൻസ് & സെക്യൂരിറ്റി)
- 3) എക്സ്ക്യൂട്ടീവ് ആഷീസർ, ശബരിമല
- 4) ഇ.ഡി.പി സെക്ഷൻ
- 5) മിനിറ്റസ്
- 6) സെക്ഷൻ ഷെൽ
- 7) ഷെയർ ഓഫീസ് കോപ്പി
- 8) ഷെയർ ബുക്ക്

71