



തിരുവിതാംകൂർ ദേവസ്വം ബോർഡ് പ്രൊസീഡിംഗ്സ്

സംഗ്രഹം

2004, 2009 ശമ്പള പരിഷ്കരണ ഉത്തരവുകൾ പ്രകാരമുള്ള ശമ്പള നിർണ്ണയത്തിന്മേൽ ആഡിറ്റ് തടസ്സവാദം മുഖേന ശമ്പളത്തിൽ കുറവ് വന്നിട്ടുള്ള ജീവനക്കാർക്ക് സമയബന്ധിത ഹയർഗ്രേഡിന് റീ-ഓപ്പഷൻ അനുവദിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ഉത്തരവ് നമ്പർ: ROC 9197/18/Est-1

നന്തൻകോട്, 24/02/2020

- പരാമർശം :-
- 1) 30-08-2018 ലെ മേൽ നമ്പർ ബോർഡുത്തരവ്.
 - 2) സ.ഉ. (അച്ചടി) നം. 129/2019/ധന, തീയതി 23-09-2019
 - 3) ദേവസ്വം അക്കൗണ്ട്സ് ആഫീസറുടെ 05-02-2020 ലെ DA 50/20/E-1 നമ്പർ റിമാർക്സ്.

ഉത്തരവ്

2004, 2009 ശമ്പളപരിഷ്കരണ ഉത്തരവുകൾ പ്രകാരമുള്ള ശമ്പള നിർണ്ണയത്തിന്മേൽ ആഡിറ്റ് തടസ്സവാദം മുഖേന ശമ്പളത്തിൽ കുറവ് ഉണ്ടായിട്ടുള്ള ജീവനക്കാർക്ക് നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി സമയബന്ധിത ഹയർഗ്രേഡിന് റീ ഓപ്പഷൻ അനുവദിച്ച് സർക്കാർ ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിച്ചു (പരാമർശം -2).

പ്രസ്തുത സർക്കാർ ഉത്തരവ് നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി തിരുവിതാംകൂർ ദേവസ്വം ബോർഡ് ജീവനക്കാർക്ക് ബാധകമാക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച് ദേവസ്വം അക്കൗണ്ട്സ് ആഫീസറുടെ അഭിപ്രായം ലഭിച്ചു (പരാമർശം -3).

ആയത് ബോർഡ് സസ്യക്ഷമം പരിശോധിച്ചു.

2004, 2009 ശമ്പളപരിഷ്കരണ ഉത്തരവുകൾ പ്രകാരമുള്ള ശമ്പള നിർണ്ണയത്തിന്മേൽ ആഡിറ്റ് തടസ്സവാദം മുഖേന ശമ്പളത്തിൽ കുറവ് ഉണ്ടായിട്ടുള്ള ജീവനക്കാർക്ക് ചുവടെ ചേർത്തിട്ടുള്ള നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി സമയബന്ധിത ഹയർഗ്രേഡിന് റീ-ഓപ്പഷൻ അനുവദിച്ച് ബോർഡുത്തരവാകുന്നു.

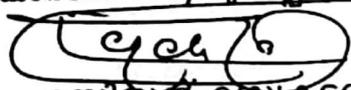
(മറുപുറം)

1. സമയബന്ധിത ഹയർഗ്രേഡിന് റീ-ഓപ്ഷൻ സമർപ്പിക്കേണ്ട സമയപരിധി ബോർഡുത്തരവ് തീയതി മുതൽ 3 മാസമായിരിക്കും. യാതൊരു കാരണവശാലും റീഓപ്ഷൻ സമർപ്പിക്കാനുള്ള സമയപരിധി ദീർഘിപ്പിച്ചു നൽകുന്നതല്ല.
2. ഈ ഉത്തരവ് പ്രകാരം അനുവദിക്കുന്ന റീ-ഓപ്ഷന്, റീ-ഓപ്ഷൻ സമർപ്പിക്കുന്ന തീയതി വരെ ഒരു തരത്തിലുള്ള കുടിശ്ശികയ്ക്കും അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല. സാമ്പത്തിക ആനുകൂല്യം റീ-ഓപ്ഷന് സമർപ്പിക്കുന്ന തീയതി മുതൽക്ക് മാത്രമായിരിക്കും. ഈ ഉത്തരവിന് വിരുദ്ധമായി അധിക തുക അനുവദിക്കുന്നപക്ഷം പ്രസ്തുത തുകയുടെ പലിശ കേരള ഫിനാൻഷ്യൽ കോഡിൽ സൂചിപ്പിച്ചിരിക്കുന്ന നിരക്കിൽ ശമ്പളനിർണ്ണയ അധികാരികളിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്നതാണ്.
3. ആദ്യ ഓപ്ഷൻ തീയതി മുതൽ റീ-ഓപ്ഷൻ പ്രാബല്യ തീയതിവരെ അധിക തുക കൈപ്പറ്റിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയത് റീ-ഓപ്ഷൻ അനുവദിക്കുന്നതുവഴി ലഭിക്കുന്ന കുടിശ്ശിക തുകയിൽ തട്ടിക്കിഴിക്കേണ്ടതും ബാക്കി തുക അവശേഷിക്കുന്നുണ്ടെങ്കിൽ ആയത് മുഴുവനായി പുതുക്കിയ ശമ്പളം അനുവദിക്കുന്നതിന് മുൻപായി തിരിച്ചടയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്.
4. 2004, 2009 ശമ്പളപരിഷ്കരണ ഉത്തരവുകളിലെ യഥാക്രമം അനുബന്ധം - 4 ഖണ്ഡിക 26, അനുബന്ധം -2 ഖണ്ഡിക 25 എന്നിവകളിലെ ഓപ്ഷൻ മാതൃക പ്രകാരം ബന്ധപ്പെട്ട ശമ്പളപരിഷ്കരണ ഉത്തരവിൽ ഓപ്ഷൻ/റീ-ഓപ്ഷൻ അനുവദിക്കുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വ്യവസ്ഥകൾക്കനുസൃതമായി സമയബന്ധിത ഹയർഗ്രേഡിന് റീ-ഓപ്ഷൻ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
5. ഇപ്രകാരം റീ-ഓപ്ഷൻ നൽകുന്നതിനുള്ള അപേക്ഷകൾ ക്ഷേത്ര ജീവനക്കാരുടെ കാര്യത്തിൽ ബന്ധപ്പെട്ട ഡെപ്യൂട്ടി ദേവസ്വം കമ്മീഷണർമാരുടെ അംഗീകാരത്തോടെ അതത് അസിസ്റ്റന്റ് ദേവസ്വം കമ്മീഷണർമാർ അനുവദിക്കേണ്ടതും എസ്റ്റാബ്ലിഷ്മെന്റ് വിഭാഗം ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ അപേക്ഷകൾ ദേവസ്വം അക്കൗണ്ടിന് ആഫീസറുടെ അഭിപ്രായത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ദേവസ്വം കമ്മീഷണർ/ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ (ജനറൽ) അനുവദിക്കേണ്ടതുമാണ്.
6. കോടതി ഉത്തരവിലൂടെ അന്തിമമായി തീർപ്പ് കൽപ്പിച്ച കേസുകൾ പുനരാലോചിക്കേണ്ടതില്ല.

തിരുവിതാംകൂർ ദേവസ്വം ബോർഡിനുവേണ്ടി
(ഒപ്പ്)
സെക്രട്ടറി

പകർപ്പ് :-

1. എല്ലാ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ്/ആഫീസ് മേധാവികൾക്കും
2. ഇ.ഡി.പി. സെക്ഷൻ
3. മിനിറ്റിംഗ് സെക്ഷൻ
4. സെക്ഷൻ ഫയൽ
5. ഫയൽ ബുക്ക്
6. ഫയൽ ഓഫീസ് കോപ്പി

അംഗീകാരത്തോടെ/പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്

അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി

SK