



# തിരുവിതാംകൂർ ദേവസ്വം ബോർഡ് പ്രൊസീഡിംഗ്സ്

## സംഗ്രഹം

കോവിഡ് 19 രോഗവ്യാപനം -സംസ്ഥാനത്ത് നിലനിൽക്കുന്ന ലോക്ക്ഡൗൺ - ഇളവുകൾ -- തിരുവിതാംകൂർ ദേവസ്വം ബോർഡിന് കീഴിലുള്ള ആഫീസുകൾ പ്രവർത്തിക്കുന്നതിനുള്ള മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു

ഉത്തരവ് നമ്പർ: ROC 3701/20/Est-1 (iii)

നന്തൻകോട്, 04-05-2020

പരാമർശം :- 1) 23-04-2020 ലെ മേൽ നമ്പർ ബോർഡുത്തരവ്

2) 04-05-2020 ലെ സ.ഉ (കൈ) 86/2020/പൊ.ഭ.വ. നമ്പർ സർക്കാർ ഉത്തരവ്.

## ഉത്തരവ്

ലോക്ക്ഡൗൺ കാലയളവിലെ തിരുവിതാംകൂർ ദേവസ്വം ബോർഡിന്റെ വിവിധ ആഫീസുകളുടെയും ക്ഷേത്രങ്ങളുടെയും പ്രവർത്തനം സംബന്ധിച്ച് മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശം പുറപ്പെടുവിച്ചിരുന്നു.

ലോക്ക്ഡൗണിൽ വരുത്തിയ ഇളവുകളുടെ പശ്ചാത്തലത്തിൽ ചുവടെ വിവരിക്കും പ്രകാരം ബോർഡുത്തരവാകുന്നു.

1. റെഡ്സോൺ ജില്ലകളിലും ഹോട്ട്സ്പോട്ടുകളിലും സ്ഥിതി ചെയ്യുന്ന ആഫീസുകളിൽ അസിസ്റ്റന്റ് ദേവസ്വം കമ്മീഷണർ/അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ മുതൽ മുകൾതട്ടിലുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥർ ഹാജരാകേണ്ടതാണ്. മറ്റ് ജീവനക്കാരിൽ സമീപപ്രദേശത്തുള്ള അത്യാവശ്യം വേണ്ട ജീവനക്കാരെ നിയോഗിച്ച് ആഫീസ് പ്രവർത്തനം ക്രമീകരിക്കേണ്ടതാണ്.
2. ഓറഞ്ച് സോണിൽ ഉൾപ്പെടുന്ന പ്രദേശങ്ങളിലെ ആഫീസുകളിൽ അസിസ്റ്റന്റ് ദേവസ്വം കമ്മീഷണർ/അസിസ്റ്റന്റ് എഞ്ചിനീയർ മുതൽ മുകൾതട്ടിലുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥർ എല്ലാവരും ആഫീസുകളിൽ ഹാജരാകേണ്ടതാണ്. അതാതു ജില്ലകളിൽ നിന്നുള്ള പരമാവധി മറ്റു ജീവനക്കാരും ഹാജരായി എന്നുറപ്പുവരുത്തി ആഫീസ് പ്രവർത്തനം ക്രമീകരിക്കുവാൻ ആഫീസ് മേധാവികൾ നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

(മറുപുറം)

3. ക്ഷേത്രങ്ങളിലെ പുജാസമയം മുൻനിശ്ചയിച്ച പ്രകാരം തുടരേണ്ടതാണ്. സബ്ഗ്രൂപ്പ് ആഫീസർമാർ ദേവസ്വങ്ങളിൽ ഹാജരുണ്ടെന്ന് ദേവസ്വം വിജിലൻസ് വിഭാഗം ഉൾപ്പെടെയുള്ള പരിശോധനാ ഉദ്യോഗസ്ഥർ ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്.

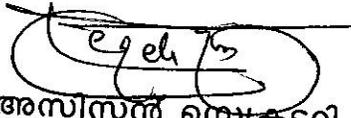
തിരുവിതാംകൂർ ദേവസ്വം ബോർഡിനുവേണ്ടി

(ഒപ്പ്)  
സെക്രട്ടറി

പകർപ്പ് :-

1. എല്ലാ വകുപ്പ് തലവന്മാർക്കും/ആഫീസ് മേധാവികൾക്കും
2. ഇ.ഡി.പി. സെക്ഷൻ
3. സെക്ഷൻ ഫയൽ
4. ഫയൽ ബുക്ക്
5. ഫയൽ ഓഫീസ് കോപ്പി

അംഗീകാരത്തോടെ/പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത്

  
അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി

SK

