



സ്വാമി ശരണം

തിരുവിതാംകൂർ ദേവസ്വം ബോർഡ്

നന്തൻകോട് കവടിയാർ, പിഒ തിരുവനന്തപുരം 695003

ഫോൺ. 0471- 2314288 ഇ മെയിൽ. dcotdb@gmail.com

കൊല്ലവർഷം 1197-ലെ ശബരിമല മണ്ഡലം-മകരവിളക്ക്, മേടവിഷു, മാസപൂജ എന്നീ ഉത്സവങ്ങളോടനുബന്ധിച്ച് ശബരിമല, പമ്പ, നിലയ്ക്കൽ എന്നീ ദേവസ്വങ്ങളിലേക്ക് ആവശ്യമായ സ്റ്റേഷനറി സാധനങ്ങൾ, പാത്രങ്ങൾ ഒഴികെയുള്ള ആക്സസറി സാധനങ്ങൾ എന്നിവ സപ്ലൈ ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ടെൻഡർ സംബന്ധിച്ച നിബന്ധനകൾ.

ശബരിമല ദേവസ്വത്തിലെ കൊല്ലവർഷം 1197-ലെ മണ്ഡലം-മകരവിളക്ക്, മേടവിഷു, മാസപൂജ മഹോത്സവങ്ങളോടനുബന്ധിച്ച് ശബരിമല, പമ്പ, നിലയ്ക്കൽ എന്നീ ദേവസ്വങ്ങളിലേക്ക് ആവശ്യമായ സ്റ്റേഷനറി സാധനങ്ങൾ, പാത്രങ്ങൾ ഒഴികെയുള്ള ആക്സസറി സാധനങ്ങൾ എന്നിവ സപ്ലൈ ചെയ്യുന്നതിന് താൽപര്യമുള്ള സ്ഥാപനങ്ങൾ/ ഏജൻസികളിൽ നിന്നും ഈ പരസ്യത്തിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കും നിബന്ധനകൾക്കും വിധേയമായി മുദ്രവച്ച ടെൻഡറുകൾ ക്ഷണിക്കുന്നു.

നിബന്ധനകൾ

1. ശബരിമല, പമ്പ, നിലയ്ക്കൽ എന്നീ ദേവസ്വങ്ങളിലേക്ക് ആവശ്യമായ സ്റ്റേഷനറി സാധനങ്ങൾ, അന്നദാനം, മെസ്സ്, അരവണ പ്ലാറ്റ്, അപ്പം പ്ലാറ്റ്, എന്നിവടങ്ങളിലേക്ക് പാത്രങ്ങൾ ഒഴികെയുള്ള ആവശ്യമായ ആക്സസറി സാധനങ്ങളുടെ അളവ് പ്രത്യേക ലിസ്റ്റായി ഇതോടൊപ്പം ചേർക്കുന്നു. ആയതിൽ എണ്ണം ഒന്നിന്/ ലിറ്റർ ഒന്നിന് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിൽ നിന്നും നൽകേ ക്രമമാണ് തുക ക്യാട്ട് ചെയ്യേ ത്.
2. ആവശ്യമായ സാധനങ്ങളുടെ ലിസ്റ്റും, അവയുടെ അളവ്/ തൂക്കം/ എണ്ണം എന്നിവയും പ്രത്യേകം ലിസ്റ്റായി ഈ പരസ്യത്തിനോടൊപ്പം ചേർത്തിട്ടു . അതിൽ പറയുന്ന ഏതെങ്കിലും ഇനം സപ്ലൈ ഒഴിവാക്കുന്നതിനോ അളവ് / എണ്ണം കുറയ്ക്കുന്നതിനോ ആവശ്യമായി വന്നാൽ കൂടുതൽ സപ്ലൈ ചെയ്യുന്നതിനോ നിർദ്ദേശിക്കുവാൻ ദേവസ്വം ബോർഡിന് അധികാര അവകാശങ്ങൾ ഉ ായിരിക്കുന്നതും അതനുസരിക്കുന്നതിന് ടെൻഡറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനുമാണ്. സാധനങ്ങൾ എല്ലാം ഒന്നാം തരത്തിലുള്ളവ ആയിരിക്കണം. ഒന്നാം തരത്തിലുള്ളതല്ലാത്ത സാധനങ്ങൾ ടെൻഡറുകാരൻ ഹാജരാക്കുകയും, ഒഴിച്ചു കൂടാൻ പറ്റാത്ത ഏതെങ്കിലും സാഹചര്യത്തിൽ അവ സ്വീകരിക്കേ തായി വരികയും ചെയ്താൽ അപ്രകാരം ഹാജരാക്കുന്ന

സാധനങ്ങൾക്ക് ദേവസ്വം ബോർഡ് നിശ്ചയിക്കുന്ന റേറ്റ് അനുസരിച്ചുള്ള വില സ്വീകരിക്കുവാൻ കുത്തകക്കാരൻ ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കുന്നതും, അതിന്മേൽ പരാതിപ്പെടാൻ ടിയാന് അർഹതയില്ലാത്തതുമാണ്. കുത്തക മുടക്കം വരുത്തിയാൽ വേറെ ആൾ ഏർപ്പെടുത്തിയോ, കൈവിലയ്ക്ക് വാങ്ങിയോ സാധനങ്ങൾ സംഭരിക്കുന്നതും അതിൽ വച്ച് ദേവസ്വം ബോർഡിനു വാങ്ങുന്ന നഷ്ടം ടെൻഡറുകാരിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്നതും ലാഭമുണ്ടായാൽ ടെൻഡർകാർക്ക് ആയതിന് അവകാശമില്ലാത്തതുമാകുന്നു.

3. മുദ്രവച്ച ടെൻഡറുകൾ 08.11.2021 പകൽ 11.30 .മണിയ്ക്ക് മുമ്പായി ദേവസ്വം കമ്മീഷണർ, തിരുവിതാംകൂർ ദേവസ്വം ബോർഡ്, നന്തൻകോട്, തിരുവനന്തപുരം-695003 എന്ന വിലാസത്തിൽ ലഭിക്കത്തക്കവണ്ണം ഹാജരാക്കേ താണ് നിശ്ചിത സമയം കഴിഞ്ഞ് ഹാജരാക്കുന്ന ടെൻഡറുകൾ ഒരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ടെൻഡറുകൾ അടക്കം ചെയ്യുന്ന കവറിന്റെ പുറത്ത് ഏത് പോയിന്റിലേയ്ക്കുള്ള സാധനങ്ങൾ ആണ് സപ്ലൈ ചെയ്യുന്നത് എന്ന് വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.
4. ടെൻഡറിനൊപ്പം 1,00,000/- രൂപ (ഒരു ലക്ഷം) നിരതദ്രവ്യം ക്യാഷായോ ശബരിമല എക്സിക്യൂട്ടീവ് ആഫീസറുടെ പേരിൽ മാറത്തക്കവണ്ണമുള്ള ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായോ/ക്രോസ്സ് ചെയ്ത് അടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.(ഓരോ പോയിന്റിലേയ്ക്കും പ്രത്യേകം ഇ.എം.ഡി. തുക ഹാജരാക്കേ തില്ല) മേൽ പ്രകാരമല്ലാത്ത തരത്തിലുള്ള നിരതദ്രവ്യം സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.
5. ടെൻഡർ പകൽ 11.45 മണിക്ക് അപ്പോൾ ഹാജരുള്ളവരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ ദേവസ്വം കമ്മീഷണർ ആഫീസിൽ വച്ച് തുറന്ന് പരിശോധിക്കുന്നതാണ്.
6. നിശ്ചിത നിരതദ്രവ്യം ഹാജരാക്കാത്തവരുടെ ടെൻഡറുകൾ യാതൊരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.
7. ടെൻഡറിൽ പങ്കെടുത്ത ശേഷമോ കുത്തക ലഭിച്ചതായി അറിയിപ്പ് ലഭിച്ച ശേഷമോ കുത്തകയിൽ നിന്നും പിൻമാറുന്ന ടെൻഡറുകാരുടെ നിരതദ്രവ്യം ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റിലേയ്ക്ക് മുതൽ കൂട്ടുന്നതായിരിക്കും.
8. ടെൻഡറിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന നിരക്കുകൾ എല്ലാതരം നികുതികളും ഉൾപ്പെടെ ഉള്ളതായിരിക്കും. സാധനങ്ങളുടെ സപ്ലൈയുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ഏതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള നികുതി സർക്കാരിലേക്ക് നൽകേ തുള്ള പക്ഷം ആയത് കുത്തകക്കാരന്റെ പൂർണ്ണ ഉത്തര വാദത്തിലും ബാധ്യതയിലുമാകണം.
9. ടെൻഡർ നിരക്കുകൾ കൊല്ലവർഷം 1197-ലെ ഉത്തരവുകളുടെ കാലയളവ് മുഴുവൻ ബാധകമായിരിക്കുന്നതാണ്.
10. ടെൻഡറിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന വ്യക്തി/സ്ഥാപനങ്ങൾക്ക് മതിയായിട്ടുള്ള കമ്പനി രജിസ്ട്രേഷനുകൾ ഉണ്ടായിരിക്കേ താണ്. ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടുള്ള സാധനങ്ങൾ മുടക്കം കൂടാതെ സപ്ലൈ ചെയ്യുന്നതിന് പ്രാപ്തി ഉണ്ടെന്ന് തെളിയിക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായ എക്സ്പീരിയൻസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ആവശ്യപ്പെടുന്ന മുറയ്ക്ക് ഹാജരാക്കേ താണ്.
11. മുൻ വീഴ്ചക്കാരെയും കരിവട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയവരെയും ഏതൊരു കാരണവശാലും ടെൻറിൽ പങ്കെടുപ്പിക്കില്ല.

12. ഏതെങ്കിലും ഐറ്റത്തിന് പരസ്യത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയതിനെക്കാൾ കൂടുതൽ അളവ് ആവശ്യമാണെന്ന് ക ാൽ ആയത് അറിയി ക്കുന്നതി നനുസരിച്ച് ടെൻഡർ നിരക്കിൽ സപ്ലൈ ചെയ്യാൻ ടെൻഡറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്.
13. ടെൻഡർ അംഗീകരിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച അറിയിപ്പ് ലഭിച്ച് അഞ്ച് ദിവസങ്ങൾക്കകം ശബരിമല എക്സിക്യൂട്ടീവ് ആഫീസറുമായി നിശ്ചിത ബാങ്ക് ഗ്യാരന്റീ ഹാജരാക്കി ഉടമ്പടി വച്ച് ഐറ്റങ്ങൾ സപ്ലൈ ചെയ്യേ താണ്. അറിയിപ്പ് ലഭിച്ച് അഞ്ച് ദിവസത്തിനകം ഉടമ്പടി വയ്ക്കുന്നതിൽ വീഴ്ചവരുത്തുന്ന പക്ഷം നിരതദ്രവ്യം മുതൽക്കൂട്ടി തൊട്ടടുത്ത റേറ്റ് ക്യാട്ട് ചെയ്തിട്ടുള്ള ടെൻഡർകാരനെ ക്ഷണിക്കുന്നതിനോ മറ്റ് ഏർപ്പാടുകൾ ചെയ്യുന്നതിനോ ദേവസ്വം ബോർഡിന് അധികാരവും അവകാശവും ഉ ായിരിക്കുന്നതും അതിൽവച്ച് ഉ ാകുന്ന നഷ്ടത്തിന് വീഴ്ച വരുത്തിയ ടെൻഡറുകാരൻ പൂർണ്ണ ഉത്തരവാദി ആയിരിക്കുന്നതുമാണ്.
14. നിർദ്ദേശിക്കുന്ന തീയതിക്കുള്ളിൽ ആവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന സാധനങ്ങൾ സപ്ലൈ ചെയ്യാത്തവരുടെ കുത്തക യാതൊരു മുന്നറിയിപ്പും കൂടാതെ റദ്ദ് ചെയ്യുന്നതിനും മഹോത്സവത്തിന്റെ സുഗമമായ നടത്തിപ്പിനു വേ ി മറ്റ് വിധത്തിൽ നടപടി സ്വീകരിക്കുന്നതിനും ബോർഡിൽ അവകാശമുള്ളതും തൻമൂലം ബോർഡിനു ാകുന്ന എല്ലാ കഷ്ടനഷ്ടങ്ങൾക്കും വീഴ്ച വരുത്തിയ കുത്തകക്കാരൻ മാത്രം ഉത്തരവാദിയായിരിക്കുന്നതുമാണ്.
15. ടെൻഡർ സ്വീകരിക്കുന്നതിനും യാതൊരു കാരണവും പറയാതെ നിരസിക്കുന്നതിനും ദേവസ്വം ബോർഡിന് പൂർണ്ണ അധികാരം ഉ ായിരിക്കുന്നതാണ്.
16. ടെൻഡർ ലഭിക്കുന്ന സ്ഥാപനത്തിന് ദേവസ്വം ബോർഡിന്റെ രേഖാ മൂലമുള്ള അനുവാദം കൂടാതെ കുത്തകയുടെ അവകാശം കൈമാറുന്നതിനോ കീഴ് കുത്തക കൊടുക്കുന്നതിനോ അധികാരവും അവകാശവും ഇല്ലാത്തതാണ്.
17. കുത്തക/ടെൻഡർ സംബന്ധിച്ചുള്ള വ്യവഹാരങ്ങൾ പത്തനംതിട്ട ജില്ലാ കോടതിയുടെ അധികാര പരിധിക്കുള്ളിലായിരിക്കും.
18. ആവശ്യമായ സാധനങ്ങൾ ശബരിമല എക്സിക്യൂട്ടീവ് ആഫീസിൽ നിന്നും നിർദ്ദേശം ലഭിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് ബന്ധപ്പെട്ട ദേവസ്വം സ്റ്റോറിൽ എത്തിക്കേ താണ്.
19. ശബരിമല, പമ്പ, നിലയ്ക്കൽ എന്നീ ദേവസ്വങ്ങളിലേക്ക് ആവശ്യമായ സ്റ്റേഷനറി സാധനങ്ങൾ, അന്നദാനം, മെസ്സ്, അരവണ പ്ലാന്റ്, അപ്പം പ്ലാന്റ്, എന്നിവിടങ്ങളിലേക്ക് പാത്രങ്ങൾ ഒഴികെയുള്ള ആവശ്യമായ ആക്സസറി സാധനങ്ങളുടെ അളവ് പ്രത്യേക ലിസ്റ്റായി ഇതോടൊപ്പം ചേർക്കുന്നു. ആയ തിൽ തുക എന്ന കോളിത്തിൽ ആയിരിക്കണം ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റിൽ നിന്നും നിങ്ങൾക്ക് നൽകേ തുക രേഖപ്പെടുത്തേ ത്.
20. അനുബന്ധമായി ചേർത്തിട്ടുള്ള ഫോറത്തിൽ അല്ലാത്ത ക്വട്ടേഷനുകൾ യായൊന്നും തന്നെ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
21. മേൽ സൂചിപ്പിച്ച നിബന്ധനകൾ അല്ലാതെ ക്വട്ടേഷൻ ഫോറത്തിൽ മറ്റ് നിബന്ധനകൾ നിഷ്കർഷിക്കുന്നതിന് ടെൻഡറുകാരന് അധികാരമില്ലാത്തതും അപ്രകാരം നിബന്ധനകൾ രേഖപ്പെടുത്തുന്ന പക്ഷം അത്തരം ക്വട്ടേഷനുകൾ അസാധുവാക്കുന്നതുമാണ്.

- 22. ടെൻഡർ ലഭിക്കുന്ന സ്ഥാപനത്തിന്റെ പ്രതിനിധി കുത്തക അവകാശം ലഭിച്ച് അഞ്ച് ദിവസങ്ങൾക്കകം ശബരിമല എക്സിക്യൂട്ടീവ് ആഫീസറുമായി ഉടമ്പടിയിൽ ഏർപ്പെട്ടേ താണ് എക്സിക്യൂട്ടീവ് ആഫീസർ ആവശ്യപ്പെടുന്ന മുറയ്ക്ക് ബാങ്ക് ഗ്യാരൻ്റ് ഹാജരാക്കേ തുമാണ്.
- 23. അനുബന്ധമായി ചേർത്തിട്ടുള്ള ഫോറത്തിൽ അതത് ദേവസ്വത്തിന്റെയും, സാധനങ്ങൾ സപ്ലൈ ചെയ്ത പോയിന്റിന്റെയും വിശദാംശങ്ങൾ വ്യക്തമാക്കിയിട്ടുള്ളതാണ്. ആയതിൽ ഏത് പോയിന്റിലേക്ക് ആവശ്യമായ ടെൻഡർ ആണ് സമർപ്പിക്കുന്നത് എന്ന് ടെൻഡർ കവറിന്റെ പുറത്ത് വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തേ താണ്. അപ്രകാരം അല്ലാത്ത ടെൻഡറുകൾ നിരാകരിക്കുന്നതിനേ സ്വീകരിക്കുന്നതിനോ ഉള്ള പൂർണ്ണമായ അവകാശം ദേവസ്വം കമ്മീഷണറിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും.
- 24. ടെൻഡറിൽ നോട്ടീഫിക്കേഷനിൽ പരാമർശിക്കുന്ന സാധനങ്ങൾ ഭാഗികമായോ പൂർണ്ണമായോ സ്വീകരിക്കുന്നതിനും നിരാകരിക്കുന്നതിനും തിരുവിതാംകൂർ ദേവസ്വം ബോർഡിന് പൂർണ്ണ അധികാരം ഉ ഘായിരിക്കുന്നതാണ്. ബന്ധപ്പെട്ട ദേവസ്വം ഉദ്യോഗസ്ഥർ കൈപ്പറ്റിയിട്ടുള്ള സാധനങ്ങൾക്കുള്ള പേയ്മെന്റ് മാത്രമേ നൽകുകയുള്ളൂ.
- 25. ടെൻഡറിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന സ്ഥാപനം/ഏജൻസികൾക്ക് ആവശ്യമായ രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ നിർബന്ധമായും ഉ ഘായിരിക്കേ താണ്.
- 26. എക്സിക്യൂട്ടീവ് ആഫീസിൽ നിന്നും രേഖാമൂലം അറിയിപ്പ് നൽകുന്നതനുസരിച്ചുള്ള സാധനങ്ങൾ മാത്രമേ സപ്ലൈ ചെയ്യുവാൻ പാടുള്ളൂ.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾക്ക് 0471-2314288 എന്ന നമ്പറിൽ ബന്ധപ്പെട്ടേ താണ്.

ആർ.ഒ.സി.45/21/ശബ
30.10.2021

(ഒപ്പ്)
ദേവസ്വം കമ്മീഷണർ
തിരുവിതാംകൂർദേവസ്വം ബോർഡ്
തിരുവനന്തപുരം- 695003

Aസ്വാമി ശരണം

1197 എം.ഇ. യിലെ ശബരിലല എക്സിക്യൂട്ടീവ് ആഫീസിലേയ്ക്ക് ആവശ്യത്തിനുള്ള
സ്റ്റേഷനറി സാധനങ്ങൾ

പേര്-മേൽവിലാസം -ഫോൺ

No	Item	Requirement	Rate(per Piece)
1.	Ball pen: Blue,Black-,Red	700	/PIECE
2.	Packing Roll	5	/PIECE
3.	Sealing Wax (K.G)	20	/PER K.G
4.	Calulator 12 digit	3	/PIECE
5.	Calulator 14 digit	02	/PIECE
6.	Pencil (10X5) Packet	7	/ Packet
7.	Paper tag thick	4700	/PIECE
8.	Copier A4 Packet	143	/ Packet
9.	Copier A3 Packet	25	/ Packet
10.	Mask	13500	/PIECE
11.	Country Twain ball-100 gm	50	/PER K.G
12.	Canvas bag- thick	20	/PIECE
13.	Gloves	5,000	/PIECE
14.	Gum bottle with gum (300ml)	10	/BOTTLE
15.	Correction pen	10	/PIECE
16.	Carbon-single side	45	/BOX
17.	Sealing pad	30	/PIECE
18.	Finger Touch (For Note counting)	50	/PIECE

19.	Apron Cloth	125	/PIECE
20.	Xerox Machine Toner(Canon ZR2016)	02	/PIECE
21.	Printer Toner cartridge 12 A	6	/PIECE
22.	Packing Machine	02	/PIECE
23.	Packing Clip	600	/PIECE
24.	Padlock 50MM	200	/PIECE
25.	Writing Pad	6	/PIECE
26.	SANITIZER	40 LTR	/LTR
27.	COTTON GLOVES	25,000	/PIECE
28.	ATTENDANCE REGITSER	38	/PIECE
29.	MARKER PEN	5	/PIECE
30.	B.O.P TAPE-1''	3 NOS	/PIECE
31.	HIGHLIGHTER	10 NOS	/PIECE

-END OF PAGE-

സ്വാമി ശരണം**A1**

1197 എം.ഇ. യിലെ ശബരിമല ദേവസ്വത്തിലേയ്ക്ക് ആവശ്യത്തിനുള്ള സ്റ്റേഷനറി സാധനങ്ങൾ

പേര്-മേൽവിലാസം -ഫോൺ

No	Item	Requirement	Rate(per Piece)
1.	Ball pen: Blue,Black-,Red	50	/PIECE
2.	Calculator SMALL	1	/PIECE
3.	PAPER A4	2000 PAPER	/ Packet
4.	Pencil (10X5) Packet	10	/ Packet
5.	Paper LEGAL	500 PAPER	/ Packet
6.	CAMLIN PASTE(300 ml)	2	/BOTTLE
7.	LASER TONER CATRIGE(PC2612)	01	/PIECE
8.	FEVISTICK	02	/PIECE
9.	PAPER PUNCH	01	/PIECE
10.	MARKER	01	/PIECE
11.	STAPLIR	01	/PIECE
12.	STAPLUIR PIN	05 BOX	/BOX
13.	CARBON PAPER	01 BOX	/BOX
14.	PAPER TAG	150	
15.	SANITIZER 20 LTR	20	/LTR

-END OF PAGE-

സ്വാമി ശരണം**A2**1197 എം.ഇ. യിലെ ശബരിമല ഷെഡ്ഡിംഗ് ആവശ്യത്തിനുള്ള
അക്സസ്സറി സാധനങ്ങൾപേര്-മേൽവിലാസം -ഫോൺ

നമ്പർ	ഇനവിവരം	1197-എം.ഇ. ആവശ്യമുള്ളത്	നിരക്ക് (എണ്ണം ഒന്നിന്)
1	ടാർപാളിൻ (വലുത്) (48*48)	5 എണ്ണം	
2	ടാർപാളിൻ (ചെറുത്)(48*28)	5 എണ്ണം	
3	ഊർക്കിൽ ചുട്ട	100 എണ്ണം	
4	തഴപ്പായ	2000 എണ്ണം	
5	മെത്തപ്പായ	50 എണ്ണം	
6	പ്ലാസ്റ്റിക് കോരി	50 എണ്ണം	
7	ടിഷിൻ കാരിയർ(വലുത്)	5 എണ്ണം	
8	ക്ലിംറിംഗ് ബ്രഷ്	50 എണ്ണം	
9	സാധാ തലയിണ	2000 എണ്ണം	

10	ചിരട്ടതവി	50 എണ്ണം	
11	കോർ കട്ട	10 എണ്ണം	
12	ഹോസ് (3/4)	2 റോൾ	/ റോൾ ഒന്നിന്
13	പിച്ചാത്തി (വെട്ടുത്)	50 എണ്ണം	
14	പിച്ചാത്തി (ചെറുത്)	100 എണ്ണം	
15	സ്കർബർ	20 എണ്ണം	

-END OF PAGE-

സ്വാമി ശരണം

A3

1197 എം.ഇ. യിലെ ശബരിമല ഷെഡ്യൂവൽ അനുദാന മണ്ഡപ
തനിലേയ്ക്ക് ആവശ്യമായ സാധനങ്ങൾ

പേര്-

മേൽവിലാസം -

ഫോൺ

നമ്പർ	ഉതവിവരം	1197-എം.ഇ. ആവശ്യമുള്ളത്	നിരക്ക് (എണ്ണം ഒന്നിന്)
1	ടാർപാളിൻ (വലുത്) (48*48)	01 എണ്ണം	
3	പനമ്പ് (ഊറ്റു വലുത്)	05 എണ്ണം	
5	കുട്ട ഊറ്റു വലുത്	05 എണ്ണം	
6	ഊർക്കിൽ ചൂൽ (വലുത്)	40 എണ്ണം	
7	കളീനിംഗ് മോപ്പ്	25 എണ്ണം	
8	കളീനിംഗ് വൈപ്പർ	20 എണ്ണം	
9	ടേബിൾ കളീനിംഗ് വൈപ്പർ	150 എണ്ണം	
10	കളീനിംഗ് ലോഷൻ	50 ലിറ്റർ	/ ലിറ്റർ ഒന്നിന്

11	ടേബിൾ കളീനിംഗ് ലോഷൻ	50 ലിറ്റർ	/ ലിറ്റർ ഒന്നിന്
12	ചകിരി ബ്രഷ്	25 എണ്ണം	
13	പ്ലാസ്റ്റിക് കപ്പ് (1.5 ലിറ്റർ)	10 എണ്ണം	
14	പ്ലാസ്റ്റിക് കപ്പ് (1 ലിറ്റർ)	10 എണ്ണം	
17	ഹോസ് 3/4	02 റോൾ	/ റോൾ ഒന്നിന്
18	ഹോസ് 1/2	02 റോൾ	/ റോൾ ഒന്നിന്
20	പ്ലാസ്റ്റിക് വേസ്റ്റ് കോരി	15 എണ്ണം	
21	പ്ലാസ്റ്റിക് ബ്രഷ് (വലുത്)	10 എണ്ണം	
22	ചിരട്ട തവി (വലുത്)	10 എണ്ണം	
23	ചിരട്ട തവി (ചെറുത്)	05 എണ്ണം	
24	പ്ലാസ്റ്റിക് കുട്ട (വലുത്)	15 എണ്ണം	
28	കത്തി (ലോക്കൽ)	15 എണ്ണം	
29	വെട്ട് കത്തി വലുത്	2 എണ്ണം	
30	വലിയകത്തി (പിടി തടികൊ റൂളിങ്ങ്)	10 എണ്ണം	

-END OF PAGE-

സ്വാമി ശരണം

B

1197 എം.ഇ. യിലെ മണ്ഡലം-മകരവിളക്ക് അടിയന്തിരം പമ്പ ദേവസ്വത്തിലേയ്ക്ക് ആവശ്യമായ സാധനങ്ങളുടെ വിവരം.

പേര്-

മേൽവിലാസം -

ഫോൺ

നമ്പർ	ഇനവിവരം	1197 -ലെ ആവശ്യമായ എണ്ണം	നിരക്ക് (എണ്ണം ഒന്നിന്)
1.	കുട്ടുവലുത് (ചുരൽ)	25 എണ്ണം	
2.	പനപ്പ് ഈറ്റ വലുത്	5 എണ്ണം	
3.	ബഡ് ചീറ്റി കോട്ടൺ കട്ടി യുള്ള സിംഗിൾ സൈസ്)	75 എണ്ണം	
4.	വി.ഐ.പി തലയിണ	20 എണ്ണം	
5.	മിക്സി	2 എണ്ണം	
6.	തോർത്ത് (വെള്ള)	35 എണ്ണം	
7.	പ്ലാസ്റ്റിക് മറ്റ് 1 ലിറ്റർ	5 എണ്ണം	
8.	പ്ലാസ്റ്റിക് ബക്കറ്റ് 12 ലിറ്റർ	30 എണ്ണം	
9.	തൃത്തുവാരി	17 എണ്ണം	
10.	ഈർക്കിൾ ചുൽ	90 എണ്ണം	

11.	ബാത്ത് റൂം സോപ്പ് (ചൈപ്പ് ബോയ്)ചെറുത്	80 എണ്ണം	
12.	സർജിക്കൽ മാസ്ക്	4800 എണ്ണം	
13.	എൻ.95 മാസ്ക്	100 എണ്ണം	
14.	സാനിട്ടൈസർ അര ലിറ്റർ ബോട്ടിൽ	100 എണ്ണം	
15.	സാനിട്ടൈസർ 5 ലിറ്റർ ക്യാൻ	20 എണ്ണം	
16.	ഓഷീസ് ചെയർ ടർക്കി ട്രാവൽ വലുത്	13 എണ്ണം	
17.	ട്രോയിലറ്റ് കളീനീംഗ് ബ്രഷ്	15 എണ്ണം	
18.	വാഷ് ബെയിസിൻ കളീനീംഗ് ബ്രഷ്	15 എണ്ണം	
19.	ഗ്ലൗസ്	1000	
20.	പ്ലാസ്റ്റിക് കുട്ട വലുത്	15	

-END OF PAGE-

സ്വാമി ശരണം

C

1197 എം.ഇ. യിലെ മണ്ഡലം-മകരവിളക്ക് അടിയന്തിരം നിലയ്ക്കൽ ദേവസ്വത്തിലേയ്ക്കാവശ്യമായ സാധനങ്ങളുടെ വിവരം.

പേര്-

മേൽവിലാസം -

ഫോൺ

നമ്പർ	ഇനവിവരം	1197 -ലെ ആവശ്യമായ എണ്ണം	നിരക്ക്(എണ്ണം ഒന്നിന്)
1	ടാർഷോളിൻ (വലുത്)	3	
2	ഹോസ് 50 മീറ്റർ	2	
3.	ബെഡ്ഷീറ്റ്	10	
4.	ബെഡ്ഷീറ്റ് വി.ഐ.പി	10	
5.	തലയിണ	50	
6.	തലയിണ വി.ഐ.പി	10	
7.	തലയിണ ഉറ	50	
8.	തലയിണ ഉറ വി.ഐ.പി	10	
9.	കരിക്കത്തി	20	
10.	വെട്ട് കത്ത്	1	

11.	ചകിരി ബ്രഷ്	10	
12.	പനമ്പ്	30	
13.	പ്ലാസ്റ്റിക് ബ്രഷ്	50	
14.	ലോഷൻ	50 ബോട്ടിൽ	
15.	മോപ്പ്	12	
16.	തഴപ്പായ	200	
17.	കളിനിഗ് വൈപ്പർ	4	
18.	ചവറു കോരി	6	
19.	പീലർ	6	
20.	ഇറ്റു പൊളികൂട്ട	20	
21.	കാസറോൾ	2	
22.	ഹിളാസ്ക്	2	
23.	ടിഷ്യൻ കാര്യൻ	3	

-END OF PAGE-

സ്വാമി ശരണം

D

1197 എം.ഇ. യിലെ മണ്ഡലം-മകരവിളക്ക് അടിയന്തിരം ശബരിമല ദേവസ്വത്തിലേയ്ക്കാവശ്യമായ സ്ട്രോഷനറി സാധനങ്ങളുടെ വിവരം.

പേര്-

മേൽവിലാസം -

ഫോൺ

നമ്പർ	ഇനവിവരം	1197 -ലെ ആവശ്യമായ എണ്ണം	നിരക്ക്(എണ്ണം ഒന്നിന്)
1	ടിഷിൻ കാര്യൻ	8	
2	സ്ലീൽ ഷ്യാസ്ക്	5	
3.	വാക്വം ഷ്യാസ്ക്	3	
4.	ടാർഷോളിൻ വലുത്	1	
5.	ടാർഷോളിൻ ചെറുത്	5	
6.	പ്ലാസ്റ്റിക് ട്രേ	40	
7.	കളീനിംഗ് ബ്രഷ്	50	
8.	മാസ്ക്	2000	
9.	ഹെൽ നെറ്റ് (നെതലോൺ)	2000	
10.	ഗ്ലൗസ്	2000	

11.	തഴപ്പായ	1500	
12.	തലയിണ	1500	
13.	വി.ഐ.പി തലയിണ	50	
14.	മെത്തപ്പായ	50 ബോട്ടിൽ	
15.	ജൂർക്കിൽ ചുട്ട	200	
16.	പ്ലാസ്റ്റിക് മറ്റ്	15	
17.	ഹോസ് (ഒന്നര ഇഞ്ച്) ഹൗകൗ	1	
18.	ഹോസ് (മൂക്കാൽ ഇഞ്ച്)	1	
19.	പ്ലാസ്റ്റിക് കോരി	50	
20.	ചിരട്ടതവി (പല വലിപ്പത്തിലു ള്ളത്)	20	
21.	സ്ക്രമ്പർ	100	

-END OF PAGE-

സ്വാമി ശരണം

E

1197 എം.ഇ. യിലെ മണ്ഡലം-മകരവിളക്ക് അടിയന്തിരം ദേവസ്വം ഓഫീസ് കോംപ്ലക്സ് സിലേയ്ക്ക് ആവശ്യമായ സാധനങ്ങളുടെ വിവരം.

പേര്-

മേൽവിലാസം -

ഫോൺ

നമ്പർ	ഇനവിവരം	1197 -ലെ ആവശ്യമായ എണ്ണം	നിരക്ക്(എണ്ണം ഒന്നിന്)
1	ബെഡ്ഷീറ്റ് (ഡബിൾ)	50	
2	ബെഡ്ഷീറ്റ് (സിംഗിൾ)	50	
3.	തലയിണ കവർ	50	
4.	ടർക്കി (വലുത്)	25	
5.	ടർക്കി (ചെറുത്)	25	
6.	തോർത്ത് (വലുത്)	50	
7.	പ്ലേറ്റുകൾ(സിരാമിക്/ഐബർ)	20	

-END OF PAGE-

സ്വാമി ശരണം

F

1197 എം.ഇ. യിലെ മണ്ഡലം-മകരവിളക്ക് അടിയന്തിരം ശബരിമല ഗസ്റ്റ് ഹൗസിലേയ്ക്ക് ആവശ്യമായ സാധനങ്ങളുടെ വിവരം.

വിവരം.

പേര്-

മേൽവിലാസം -

ഫോൺ

നമ്പർ	ഇനവിവരം	1197 -ലെ ആവശ്യമായ എണ്ണം	നിരക്ക്(എണ്ണം ഒന്നിന്)
1	ബെഡ്ഷീറ്റ് (സിംഗിൾ)	100	
2.	തലയിണ കവർ	100	

-END OF PAGE-