



സ്വാമി ശരണം

തിരുവിതാംകൂർ ദേവസ്വം ബോർഡ്

നന്തൻകോട് കവടിയാർ. പിഒ തിരുവനന്തപുരം 695003

ഫോൺ. 0471 2314288 ഇ മെയിൽ. dcotdb@gmail.com

ശബരിമല ദേവസ്വത്തിലെ 1198-ാമാണ്ടത്തെ (2022-2023) അടിയന്തിരങ്ങളോടനുബന്ധിച്ച് സാധനങ്ങൾ സപ്ലൈ ചെയ്യുന്നതിനും വഴിപാട് പാകം ചെയ്യുന്നതിന് ആൾ ഏർപ്പെടുത്തുന്നതിനുമുള്ള ടെൻ്റർ സംബന്ധിച്ച പൊതു നിബന്ധനകൾ /സ്പെഷ്യൽ നിബന്ധനകൾ :

ശബരിമല ദേവസ്വത്തിലെ 1198-ാമാണ്ടത്തെ (2022 - 2023) മണ്ഡലം - മകര വിളക്ക്, മേടവിഷു, മറ്റ് അടിയന്തിരങ്ങളോടനുബന്ധിച്ച്. വിശദപരസ്യത്തിൽ പറയുന്ന ഐറ്റങ്ങൾക്ക് ടെൻ്റർ ക്ഷണിച്ച് ആൾ ഏർപ്പെടുത്തുന്നതാണ്. ഇതു സംബന്ധിച്ച് ശബരിമല ദേവസ്വം എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസ്, ദേവസ്വം കമ്മീഷണർ ഓഫീസ് എന്നിവിടങ്ങളിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുള്ള വിശദപരസ്യത്തിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കും താഴെ പറയുന്ന പൊതു നിബന്ധന, സ്പെഷ്യൽ നിബന്ധനകൾക്കും വിധേയമായാണ് ടെൻ്ററുകൾ സമർപ്പിക്കേണ്ടത്.

I- പൊതു നിബന്ധനകൾ

1. മുദ്രവെച്ച ടെൻ്ററുകൾ 06.02.2023 ഉച്ചയ്ക്ക് 11.30 ന് മുൻപായി തിരുവനന്തപുരത്ത് നന്തൻകോട്ടുള്ള ദേവസ്വം കമ്മീഷണർ ഓഫീസിൽ ലഭിക്കത്തക്കവണ്ണം ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. നിശ്ചിതസമയം കഴിഞ്ഞാൽ ഹാജരാക്കുന്ന ടെൻ്ററുകൾ ഒരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ടെൻ്ററുകൾ അടക്കം ചെയ്ത കവറിന്റെ പുറത്ത് ഇന്ന ഐറ്റത്തിലുള്ള ടെൻ്റർ എന്നുമാത്രം വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം. ടെൻ്റർ ഫാം ഇതോടൊപ്പം ചേർത്തിട്ടുണ്ട്. ആയതിൽ മാത്രം ടെൻ്ററുകൾ സമർപ്പിക്കുന്നതിന് ടെൻ്ററുകാർ പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.
2. ടെൻ്ററിനോടൊപ്പം അതാത് ഐറ്റങ്ങൾക്ക് നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള നിരതദ്രവ്യം ക്യാഷായോ, ശബരിമല എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസറുടെ പേരിൽ മാത്രത്തക്കവണ്ണം മുള്ള ഡിമാൻഡ് ഡ്രാഫ്റ്റായോ (ഒക്രസ് ചെയ്ത്) അടക്കം ചെയ്തിരിക്കണം.
3. ടെൻ്ററുകൾ 06.02.2023 (അന്നേ ദിവസം) ഉച്ചയ്ക്ക് 12.00 മണിക്ക് അപ്പോൾ ഹാജരുള്ളവരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ തിരുവനന്തപുരത്ത് നന്തൻകോട്ടുള്ള ദേവസ്വം കമ്മീഷണർ ഓഫീസിൽവെച്ച് പൊട്ടിച്ച് പരിശോധിക്കുന്നതാണ്.

4. നിശ്ചിത നിരതദ്രവ്യം ഹാജരാക്കാത്തവരുടെയും, സാമ്പിൾ ഹാജരാക്കേണ്ട ഐറ്റങ്ങൾക്ക് ആയത് ഹാജരാക്കാത്തവരുടെയും ടെസ്റ്ററുകൾ യാതൊരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.
5. ടെസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന നിരക്കുകൾ എല്ലാതരം നികുതികളും ഉൾപ്പെടെയുള്ളതായിരിക്കണം.
6. പമ്പയിൽ ആവശ്യമുള്ള സാധനങ്ങൾ പമ്പയിലും മറ്റ് സാധനങ്ങൾ ശബരിമല ദേവസ്വം മെയിൻ സ്റ്റോറിലും സപ്ലൈ ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
7. ടെസ്റ്റർ നിരക്കുകൾ അടിയന്തിരങ്ങളുടെ കാലയളവ് മുഴുവൻ ബാധകമായിരിക്കുന്നതാണ്.
8. ഏതെങ്കിലും ഐറ്റം പരസ്യത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നതിനേക്കാൾ കൂടുതൽ അളവ് ആവശ്യമെന്ന് കണ്ടാൽ ആയത് അറിയിക്കുന്നതനുസരിച്ച് ടെസ്റ്റർ നിരക്കിൽ സപ്ലൈ ചെയ്യാൻ ടെസ്റ്ററുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്.
9. സപ്ലൈ ചെയ്യുന്ന സാധനങ്ങളുടെ ഗുണനിലവാരം ടെസ്റ്ററിനോടൊപ്പം ഹാജരാക്കിയിട്ടുള്ള സാമ്പിളിന് തുല്യമോ, അതിലുപരിയോ ആയിരിക്കേണ്ടതാണ്.
10. ടെസ്റ്റർ അംഗീകരിച്ചതുസംബന്ധിച്ച് അറിയിപ്പ് ലഭിച്ച് 7 ദിവസത്തിനകം ശബരിമല ദേവസ്വം എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസറുമായി ഉടമ്പടി വയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ബാക്ക് ഗ്യാരന്റിയുടെ കാലാവധി കൂത്തക കാലയളവ് പൂർത്തിയാക്കുന്ന ഒരു വർഷം വരെ ആയിരിക്കണം. അറിയിച്ചുകിട്ടി 7 ദിവസത്തിനകം ഉടമ്പടി വയ്ക്കുന്നതിൽ വീഴ്ച വരുത്തുന്നപക്ഷം നിരതദ്രവ്യം മുതൽകൂട്ടി തൊട്ടടുത്ത റേറ്റ് ക്വാട്ട് ചെയ്തിട്ടുള്ള ടെസ്റ്ററുകരനെ ക്ഷണിക്കുന്നതിനോ, മറ്റ് ഏർപ്പാടുകൾ ചെയ്യുന്നതിനോ ദേവസ്വം ബോർഡിന് അധികാരവും അവകാശവും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതും അതിൽവെച്ച് ഉണ്ടാകുന്ന നഷ്ടത്തിന് വീഴ്ച വരുത്തിയ ടെസ്റ്ററുകാരൻ പരിപൂർണ്ണ ഉത്തരവാദിയായിരിക്കുന്നതുമാണ്.
11. സപ്ലൈ സാധനത്തിൽ ആകെ വിലയുടെ 10% വരുന്ന തുക ക്യാഷോ, ബാക്ക് ഗ്യാരന്റിയോ ആയി കൂത്തകയുടെ സുഗമമായ നടത്തിപ്പിനുവേണ്ടി ടെസ്റ്ററുകാരന്റെ സെക്യൂരിറ്റി ആയി ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.
12. നിർദ്ദേശിക്കുന്ന തീയതികളിൽ പരസ്യത്തിൽ ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടുള്ള സാധനങ്ങൾ സപ്ലൈ ചെയ്യാത്തവരുടെ കൂത്തക യാതൊരു മുന്നറിയിപ്പും കൂടാതെ റദ്ദ് ചെയ്യുന്നതും, അടിയന്തിരത്തിന്റെ സുഗമമായ നടത്തിപ്പിന് വേണ്ടി മറ്റുവിധത്തിൽ നടപടി സ്വീകരിക്കുന്നതും, തൻമൂലം ബോർഡിനുണ്ടാകുന്ന എല്ലാവിധ കഷ്ടനഷ്ടങ്ങൾക്കും കൂത്തകക്കാരൻ മാത്രം ഉത്തരവാദിയായിരിക്കുന്നതുമാണ്.
13. ടെസ്റ്റർ സ്വീകരിക്കുന്നതിനും, യാതൊരു കാരണവും പറയാതെ നിരസിക്കുന്നതിനും ദേവസ്വം ബോർഡിന് പരിപൂർണ്ണ അധികാരമുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.
14. കൂത്തകക്കാർക്ക് / ടെസ്റ്ററുകാർക്ക് ദേവസ്വം ബോർഡിന്റെ രേഖാമൂലമായ അനുവാദം കൂടാതെ കൂത്തകയുടെ അവകാശം കൈമാറുന്നതിനോ കീഴ് കൂത്തക കൊടുക്കുന്നതിനോ അധികാരവും അവകാശവും ഇല്ലാത്തതാകുന്നു.
15. കൂത്തക / ടെസ്റ്റർ എടുക്കുന്ന ആൾക്ക് പ്രസ്തുത തൊഴിലിൽ മുൻപരിചയം ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്.
16. കൂത്തക / ടെസ്റ്റർ സംബന്ധിച്ചുള്ള വ്യവഹാരങ്ങൾ തിരുവനന്തപുരം കോടതികളുടെ അധികാര പരിധിക്കുള്ളിലായിരിക്കും.
17. പ്രസ്തുത കൂത്തകകളുടെ സുഗമമായ നടത്തിപ്പിന് സെക്യൂരിറ്റിയായി ഹാജരാക്കുന്ന തുക, കൂത്തക പൂർണ്ണമായും തൃപ്തികരമായി നിറവേറ്റി

ക്ലിയാൻസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കുന്നമുറയ്ക്ക് പലിശ കൂടാതെ തിരികെ നൽകുന്നതും, ഏതെങ്കിലും തരത്തിൽ കരാറുകാരന്റെ വീഴ്ചയിൽ ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റിനു സാമ്പത്തിക നഷ്ടം സംഭവിച്ചാൽ നിരതദ്രവ്യവും, സെക്യൂരിറ്റി തുകയും ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റിലേക്ക് മുതൽ കൂട്ടുന്നതുമാണ്. പ്രസ്തുത തുക അപര്യാപ്തമാകുന്നപക്ഷം ബാങ്കി തുക കരാറുകാരനുള്ള പേമെന്റിൽനിന്നും ഇടപാടാക്കുന്നതായിക്കും. അപ്രകാരം കഴിയാതെ വന്നാൽ സിവിലായോ, ക്രിമിനലായോ കേസ് ഫയൽ ചെയ്തോ മറ്റു നടപടി ക്രമത്തിലൂടെയോ കരാറുകരനിൽ നിന്നും നിയമാനുസരണം നഷ്ടം ഇടപാടാക്കുന്നതിന് ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റിന് അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

18. തിരുവിതാംകൂർ ദേവസ്വം ബോർഡിന്റെ നിയന്ത്രണത്തിലല്ലാത്ത കാരണങ്ങളാൽ ആകെ ആവശ്യപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന അളവ് സാധനങ്ങൾ പൂർണ്ണമായോ ഭാഗികമായോ മാത്രം സപ്ലൈ ചെയ്തിട്ടില്ലാത്ത അവസ്ഥ സംജാതമാകുകയാണെങ്കിൽ സപ്ലൈ ചെയ്തിട്ടില്ലാത്ത ഇനത്തിന്റെ തുക മാത്രമേ ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റിൽ നിന്നും ചിലവെടുത്തി നൽകുകയുള്ളൂ. ഇതിന്മേൽ മറ്റ് നഷ്ടഭാരതവാദിത്വം നൽകുവാൻ തിരുവിതാംകൂർ ദേവസ്വം ബോർഡിന് യാതൊരു തരത്തിലുള്ള ബാധ്യതയും ഇല്ലാത്തതാണ്. ആയതിനാൽ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസിൽ നൽകുന്ന സപ്ലൈ ഓഡിറ്റ് പ്രകാരം മാത്രം സാധനങ്ങൾ സപ്ലൈ ചെയ്യുന്നതിന് കൃത്യതകക്കാർ പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.
19. ടി ടെൻഡറിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന കരാറുകാരൻ ക്രിമിനൽ കേസിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല എന്ന പ്രാദേശിക പോലീസ് സ്റ്റേഷനിലെ സബ് ഇൻസ്പെക്ടറുടെ റാങ്കിൽ കുറയാത്ത ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് കരാറുകാരൻ ടെൻഡർ ഫോമിനോടൊപ്പം ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. ഏതെങ്കിലും ക്രിമിനൽ കേസിൽ ശിക്ഷ ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ അവരുടെ ടെൻഡർ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
20. ടെൻഡറിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന കരാറുകാരന് ടി മേഖലയിൽ മുൻപരിചയം ഉണ്ടെന്നും, പരാതികവിട വരുത്താതെ ടി കൃത്യതക നടത്തിയിട്ടുണ്ടെന്ന് തെളിയിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ടെൻഡറിനോടൊപ്പം ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.
21. വഴിപാട് പ്രസാദ നിർമ്മാണത്തിന് കോൺട്രാക്ട് ഏറ്റെടുക്കുന്ന കൃത്യതകക്കാരൻ നിയോഗിക്കുന്ന തൊഴിലാളികൾ പോലീസ് ക്ലിയാൻസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, ഹെൽത്ത് കാർഡ് എന്നിവ നിർബന്ധമായും സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

II- സ്പെഷ്യൽ നിബന്ധനകൾ

1. അപ്പം നിർമ്മാണം

മേടവിഷു, മാസപുജ കാലയളവിൽ ശബരിമല ദേവസ്വത്തിലെ പ്രസാദമായ ഉണ്ണിയപ്പം തയ്യാറാക്കി 7 എണ്ണം വീതമുള്ള പായ്ക്കറ്റുകളിലാക്കി ഏൽപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള അവകാശം. :

1. മേടവിഷു, മാസപുഷ്യ വിശേഷാൽ പുഷ്യകളോടനുബന്ധിച്ച് നട തുറക്കുന്ന എല്ലാ അവസരങ്ങളിലും വഴിപാട് പ്രസാദമായ ഉണ്ണിയപ്പം തയ്യാറാക്കി 7 എണ്ണം വീതമുള്ള പായ്ക്കറ്റുകളിലാക്കി ഏൽപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
2. ഒരു കൂട്ട് അടത്തിന് 70 കിലോഗ്രാം അരിപ്പൊടി, 30 കിലോഗ്രാം ശർക്കര, 1 കിലോഗ്രാം ചുക്കുപൊടി, 500 ഗ്രാം ജീരകപ്പൊടി, 11 ലിറ്റർ നെയ്യ്, 10 എണ്ണം കദളിപ്പഴം, 10 എണ്ണം പൂവൻപഴം എന്നീ കണക്കിൽ സാധനങ്ങൾ ചേർത്ത് ആവശ്യാനുസരണം ആൾക്കാരെ നിയോഗിച്ച് അപ്പം തയ്യാറാക്കുകയും ആയത് തണുത്തശേഷം ബട്ടർ പേപ്പർ കവറിൽ പായ്ക്ക് ചെയ്തു നൽകേണ്ടതാണ്.
3. കുറുംഭം, തുലാം ഒഴികെയുള്ള മാസപുഷ്യ വേളകളിൽ ദേവസ്വം ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ നിർദ്ദേശങ്ങൾക്കു വിധേയമായി 40 തെർമിക് ഫ്ളൂയിഡ് അടുപ്പുകളും, തുലാം, കുറുംഭം മാസങ്ങളിൽ 60 തെർമിക് ഫ്ളൂയിഡ് അടുപ്പുകളും, വിഷുവിന് 80 തെർമിക് ഫ്ളൂയിഡ് അടുപ്പുകളും നൽകുന്നതാണ്.
4. മേട വിഷു, മാസപുഷ്യ, ഉത്തുവം തുടങ്ങി മറ്റ് നട തുറന്നിരിക്കുന്ന ദിവസങ്ങളിലേക്ക് പ്രത്യേകം റേറ്റു ക്വാട്ടുചെയ്ത ടെൻറും സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. വ്യത്യസ്ത ഐറ്റങ്ങളുടെ ഇ.എം.ഡി. സെക്യൂരിറ്റി തുക സംബന്ധിച്ചുള്ള വിശദ വിവരം പാത്രഗ്രാഫ് 17 ൽ ചേർത്തിട്ടുള്ളതാണ്.
5. അപ്പം തയ്യാറാക്കുന്നതിന് ഏറ്റുവാങ്ങുന്ന ചേരുവകൾ പൂർണ്ണമായും ആയതിന് ഉപയോഗിക്കുന്നുണ്ടെന്നും, പായ്ക്കിംഗിനായി ഏറ്റുവാങ്ങുന്ന ബട്ടർപേപ്പർ ബാഗുകൾ നഷ്ടപ്പെടാതെയും, ദുരുപയോഗം ചെയ്യാതെയും, പായ്ക്കിംഗ് വേളകളിൽ പൊട്ടിപ്പോകാതെയും കൈകാര്യം ചെയ്യേണ്ടുന്ന ബാല്യകാരുടെ സുരക്ഷാകാരണത്താണ്. ഇക്കാര്യത്തൽ എന്തെങ്കിലും വീഴ്ച സംഭവിച്ച് ബോർഡിന് നഷ്ടമുണ്ടായാൽ ആയതിന്റെ ബാല്യകാരുടെ സുരക്ഷാകാരണമായിരിക്കും.
6. അപ്പം തയ്യാറാക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായ ടി. ചേരുവകളും, പായ്ക്കിംഗിന് ആവശ്യമായ ബട്ടർ പേപ്പർ ബാഗുകളും ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റിൽനിന്നും യാഥാസ്ഥാനങ്ങളിൽ എത്തിക്കുന്നതും, ആയത് കോൺട്രാക്ടറോ അദ്ദേഹം ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന വ്യക്തിയോ രേഖാമൂലം ഏറ്റുവാങ്ങി ഉപയോഗിക്കേണ്ടതുമാണ്. എന്നാൽ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന വേളകളിൽ ചേരുവകളും ബട്ടർ പേപ്പർ ബാഗുകളും എത്തിക്കുന്നതിന് ബോർഡിന്റെ ട്രാക്ടറില്ക്കു കയറ്റി ഇറക്കുന്ന ജോലികൾക്കും മില്ലിൽ നിന്നും അപ്പം നിർമ്മാണ യൂണിറ്റിലേക്ക് ചുമന്ന് കൊണ്ടുപോകുന്നതിനും മറ്റും കരാർ ഏറ്റെടുത്തിരിക്കുന്ന വ്യക്തി തന്നെ ആൾക്കാരെ നിയോഗിക്കേണ്ടതാണ്.
7. ശബരിമല ദേവസ്വം എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസറോ, ടിയാൻ അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ നിർദ്ദേശിക്കുന്നതിനനുസരിച്ച് മുൻകൂട്ടി ശബരിമലയിലെത്തി അവിടെ സജ്ജീകരിച്ചിട്ടുള്ള ഇലക്ട്രിക് / തെർമിക് ഫ്ളൂയിഡ് / ഗ്യാസ് അടുപ്പുകളിൽ, മേൽ പ്രതിപാദിച്ച ചേരുവകൾ ചേർത്ത് ഒരു കൂട്ടിന് 5922 എണ്ണം ലഭിക്കത്തക്കവിധം വലിപ്പത്തിൽ അപ്പം തയ്യാറാക്കേണ്ടതും, 7 എണ്ണം വീതം ഓരോ കവറിൽ നിറച്ച് 846 പായ്ക്കറ്റ് അപ്പം എന്ന ക്രമത്തിൽ വിതരണത്തിനു സജ്ജമാക്കി സ്പെഷ്യലാഫീസറെ ഏൽപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്. 5922 എണ്ണത്തിൽ കൂടുതലായി ലഭിക്കുന്ന അപ്പവും സ്പെഷ്യലാഫീസറെ ഏൽപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

8. കരാർ ഏറ്റെടുക്കുന്ന ആളോ, ടിയാൻ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസറുടെ അനുവാദത്തോടെ ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന ആളോ അഷം തയ്യാറാക്കുന്ന അവസരങ്ങളിൽ ശബരിമലയിൽ സന്നിഹിതനായിരിക്കണം.

9. നട തുറന്നിരിക്കുന്ന അവസരങ്ങളിലെല്ലാം മൂടക്കം കൂടാതെ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിനാവശ്യമായ അഷം ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ നിർദ്ദേശാനുസരണം തയ്യാറാക്കി പായ്ക്ക് ചെയ്ത് ഏൽപ്പിക്കേണ്ടതും, ആയത് പരിശോധിക്കുന്നതിന് ദേവസ്വം ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതുമാണ്.

10. അഷം തയ്യാറാക്കുന്നതിനും പായ്ക്ക് ചെയ്യുന്നതിനും 8 മണിക്കൂർ വീതം ഷിഫ്റ്റ് അടിസ്ഥാനത്തിൽ 3 ഷിഫ്റ്റുകളായി ജോലിക്കാരെ കരാറുകാരൻ നിയോഗിക്കേണ്ടതും, ഇതിലേക്ക് ആവശ്യമായ ആൾക്കാരെ കരാറുകാരന്റെ സ്വന്തം ഉത്തരവാദിത്വത്തൽ നിയോഗിക്കേണ്ടതുമാണ്. ഇപ്രകാരം നിയോഗിക്കുന്നവർക്കുള്ള ഭക്ഷണവും, ലഭ്യമായ താസമ സൗകര്യവും ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റിൽ നിന്നും സൗജന്യമായി നൽകുന്നതാണ്.

ചുവടെ വിവരിക്കുന്ന ക്രമം ജീവനക്കാരെ എങ്കിലും എല്ലാ കാരകളും മുഴുവൻ സ്ഥലവും പ്രവർത്തിപ്പിക്കേണ്ട അവസരങ്ങളിൽ കുത്തകക്കാരൻ നിയോഗിക്കേണ്ടതാണ്.

കാലയളവ്	ഇനം	കുത്തകക്കാരൻ നിയോഗിക്കേണ്ട ജീവനക്കാരുടെ എണ്ണം
മേട വിഷു (സ്ത്രീം അടുപ്പുകൾ)		132
കുംഭം, തൃലാമാസപുഷ്ക കാലയളവ് (60 തെർമിക് ഷിഫ്റ്റുകൾ അടുപ്പുകൾ)		30
മറ്റ് മാസപുഷ്കകൾ, മറ്റ് നട തുറക്കുന്ന വിശേഷങ്ങൾ (40 തെർമിക് ഷിഫ്റ്റുകൾ അടുപ്പുകൾ)		20

ക്ലീനിംഗിനും, മാവ് കുഴക്കുന്നതിനും, പായ്ക്കിംഗിനും ആവശ്യത്തിന് ആൾക്കാരെയും നിയോഗിക്കേണ്ടതാണ് (ഏകദേശം 100 പേർ)

11. അഷം തയ്യാറാക്കലും, പായ്ക്കിംഗ് ജോലികളും മേൽ വിവരിച്ചപ്രകാരം ഷിഫ്റ്റ് അടിസ്ഥാനത്തിൽ രാഷകൽ (ആവശ്യമുള്ളപക്ഷം) തുടർച്ചയായി നിർവ്വഹിക്കേണ്ടതും ജോലിക്കാരിൽ ആരെങ്കിലും ജോലിയിൽ ഉദാസീനത കാണിക്കുകയോ, ചുമതലപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥന്മാരുടെ നിർദ്ദേശം അവഗണിച്ച് ദേവസ്വം ബോർഡിന്റെ മുതൽ നഷ്ടപ്പെടുത്തുന്നതായി ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടാൽ അവരെ ഉടനടി നീക്കം ചെയ്ത് പകരം ആളെ നിയോഗിക്കേണ്ടതാണ്.

12. ഓരോ മാസപുഷ്ക, മറ്റ് അടിയന്തിരങ്ങളുടെ ആരംഭത്തിലും അഷം നിർമ്മാണം ആരംഭിക്കുന്നതിന് മുന്നോടിയായി എല്ലാ യൂണിറ്റുകളിലെയും പാത്രങ്ങൾ, ക്രെയിറ്റ്സ്, കാരകൾ, അഷം ശേഖരിക്കേണ്ട മേശകൾ, തറ ഭാഗങ്ങൾ എന്നിവകൾ എല്ലാം കാരം, ചൂട് വെള്ളം തുടങ്ങിയവ ഉപയോഗിച്ച് കഴുകി വൃത്തിയാക്കണം. കൂടാതെ യൂണിറ്റിൽ എവിടെയും ചിലന്തിവലയും മറ്റുമില്ലെന്ന് ഉറപ്പ് വരുത്തിയിരിക്കണം. ഇത്തരത്തിൽ യൂണിറ്റ് ശുചീകരിക്കപ്പെട്ടിട്ടുണ്ടെന്ന് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്ന 'ക്ലീനിംഗ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്' എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസറിൽ നിന്നോ

അദ്ദേഹം ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനിൽ നിന്നോ വാങ്ങിച്ച് ഹാജരാക്കിയതിന് ശേഷം മാത്രമേ നിർമ്മാണത്തിന് ആവശ്യമായ സാമഗ്രികൾ യൂണിറ്റിലേക്ക് എത്തിച്ച് തരുകയുള്ളൂ. പരിശോധനാ ഉദ്യോഗസ്ഥന്മാർ എപ്പോൾ ആവശ്യപ്പെട്ടാലും പ്രസ്തുത ക്ലീനിംഗ് സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ പകർപ്പ് കാണിച്ച് ബോധ്യപ്പെടുത്താൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്. പ്രസ്തുത ക്ലീനിംഗ് സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ ഒറിജിനൽ അതാത് പ്രാവശ്യത്തെ ആദ്യ ബില്ലിനോടൊപ്പം ഹാജരാക്കിയാൽ മാത്രമേ ബില്ല് അംഗീകരിച്ച് നൽകുകയുള്ളൂ.

13. അപ്പം പ്ലാന്റിലും, പായ്ക്കിംഗ് ഏരിയയിലും ജോലി നോക്കുന്ന ജോലിക്കാർ കൃത്യനിഷ്ഠതയോടെയും, വ്യത്തിയായും ജോലിയിൽ ഏർപ്പെടേണ്ടതും തലയിൽ തൊഴിയും കൈയുറയും ധരിക്കേണ്ടതുമാണ്.
14. അപ്പം പാചകം ചെയ്യുന്നതും, പായ്ക്ക് ചെയ്യുന്നതുമായ സ്ഥലവും പരിസരപ്രദേശവും സദാസമയവും വ്യത്തിയായി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. യാതൊരുവിധ ലഹരി പദാർത്ഥങ്ങളും ആരുംതന്നെ ഉപയോഗിക്കുവാൻ പാടില്ലാത്തതുമാണ്. ഇക്കാരം ഉറപ്പുവരുത്തുവാൻ കരാറുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്.
15. ടി. ജോലികൾ ഏറ്റെടുക്കുന്ന കരാറുകാരനും കരാർ ജോലികൾക്കായി കരാറുകാരൻ നിയോഗിക്കപ്പെടുന്നവർക്കും ക്രിമിനൽ കേസിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല എന്ന പ്രാദേശിക പോലീസ് സ്റ്റേഷനിലെ സബ് ഇൻസ്പെക്ടറുടെ റാങ്കിൽ കുറയാത്ത ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് കരാറുകാരൻ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.
16. ടി. പ്രകാരം നിയോഗിക്കപ്പെടുന്നവർക്ക് തിരുവിതാംകൂർ ദേവസ്വം ബോർഡ് ഐഡന്റിറ്റി കാർഡ് നൽകുന്നതാണ്. നിയോഗിക്കപ്പെടുന്നവർ ഹിന്ദുമത വിശ്വസികളായിരിക്കേണ്ടതും, അവരുടെ വിശദവിവരം മുൻകൂട്ടി എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസറെ അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.
17. ടെൻറിനൊപ്പം ചുവടെ വിവരിക്കുന്ന പ്രകാരം തുകകളുള്ള ദേവസ്വം കമ്മീഷണറുടെ പേരിലുള്ള ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. കൂടാതെ ടെൻറർ ലഭിക്കുന്നപക്ഷം ഹാജരാക്കേണ്ട സെക്യൂരിറ്റിയുടെ വിവരവും ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

ഇനം	ഇം.എം.ഡി	സെക്യൂരിറ്റി
മേടവിഷു, മാസപൂജ, മറ്റ് ദിവസങ്ങൾ : സ്ലീം	10,000	50,000

18. കരാറുകാരൻ നിയോഗിക്കപ്പെടുന്ന ആൾക്കാർ ശബരമലയിൽ എത്തിച്ചേർന്നു. കഴിഞ്ഞാൽ നിയോഗിക്കപ്പെടുന്ന ജോലിയല്ലാതെ മറ്റ് യാതൊരുവിധ പ്രവർത്തനങ്ങളിലും ഏർപ്പെടുവാൻ പാടില്ലാത്തതാണ്.
19. പ്രസ്തുത കുത്തകകളുടെ സുഗമമായ നടത്തിപ്പിന് സെക്യൂരിറ്റിയായി ഹാജരാക്കുന്ന തുക, കുത്തക പൂർണ്ണമായും തൃപ്തികരമായി നിറവേറ്റി ക്ലിയറൻസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കുന്നമുറയ്ക്ക് പലിശ കൂടാതെ തിരികെ നൽകുന്നതും, ഏതെങ്കിലും തരത്തിൽ കരാറുകാരന്റെ വീഴ്ചയിൽ ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റിനു സാമ്പത്തിക നഷ്ടം സംഭവിച്ചാൽ നിരതദ്രവ്യവും, സെക്യൂരിറ്റി തുകയും ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റിലേക്ക് മുതൽ കൂട്ടുന്നതുമാണ്. പ്രസ്തുത തുക അപര്യപ്തമാകുന്നപക്ഷം ബാക്കി തുക കരാറുകാരനുള്ള പേമെന്റിൽനിന്നും ഇഴടാക്കുന്നതാ

യിക്കും.അപ്രകാരം കഴിയാതെ വന്നാൽ സിവിലായോ, ക്രിമിനലായോ കേസ് ഫയൽ ചെയ്തോ മറ്റു നടപടി ക്രമത്തിലൂടെയോ കരാറുകരനിൽ നിന്നും നിയമാനുസരണം നഷ്ടം ഈടാക്കുന്നതിന് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിന് അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

20. ഈ വ്യവസ്ഥകളുടെ വ്യാഖ്യാനം സംബന്ധിച്ച് എന്തെങ്കിലും തർക്കമോ സംശയമോ ഉണ്ടാകുന്നപക്ഷം ആ വിഷയത്തിൽ ദേവസ്വം ബോർഡ് തീരുമാനം അന്തിമമായിരിക്കും.

21. അഷം തയ്യാറാക്കുന്നതിനും, പായ്ക്ക് ചെയ്യുന്നതിനും പ്രപ്തിയുള്ളവരെ മാത്രം കരാറുകാരൻ നിയോഗിക്കേണ്ടതാണ്. കൂടാതെ തൊഴിലാളികളിൽ ഭൂരിഭാഗവും മുൻപരിചയമുള്ളവരുമായിരിക്കണം. ഇപ്രകാരമുള്ള തൊഴിലാളികളെ ഏർപ്പെടുത്തുന്നതിന് ടെൻറുകാരന് പ്രാപ്തിയുണ്ടെന്ന് ബോധ്യപ്പെടാത്തപക്ഷം പ്രസ്തുത ടെൻറർ നിശ്ചയിക്കുന്നതിന് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിന് അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

22. അഷം നിർമ്മാണത്തിന്റെ അപകതമൂലം ദേവസ്വം ബോർഡിന് എന്തെങ്കിലും നഷ്ടമുണ്ടായാൽ ആയത് കരാറുകാരന്റെ സ്ഥാവര ജംഗമ സ്വത്തുകളിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്നതും കരാറുകാരന് ഇക്കാര്യത്തിൽ വ്യക്തിപരമായ ബാധ്യതയും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. ഇതുമൂലം ദേവസ്വം ബോർഡിന്റെ നൽകേണ്ടിന് ഉണ്ടാകുന്ന കളങ്കം പരിഹരിക്കുന്നതിന് ബോർഡ് നിശ്ചയിക്കുന്ന പ്രത്യേക നഷ്ടപരിഹാരവും നൽകേണ്ടതാണ്.

23. ശബരിമല ദേവസ്വത്തിലെ ഉണ്ണിയഷം നിർമ്മാണം യന്ത്രവൽകരിക്കുന്ന കാലയളവിലേക്ക് മാത്രമായിരിക്കും കുത്തക അവകാശം അനുവദിക്കുന്നത്. ഉണ്ണിയഷം നിർമ്മാണം യന്ത്രവൽകരണം ആരംഭിക്കുന്ന മുറയ്ക്കും ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഉദ്യോഗസ്ഥർ നിർദ്ദേശിക്കുന്ന മുറയ്ക്കും കോൺട്രാക്ട് അസാധുവാകുന്നതാണ്. ഇതിന്മേൽ കുത്തകക്കാരന് മറ്റ് തടസ്സവാദങ്ങളും, വ്യവഹാരങ്ങൾ ഉന്നയിക്കുന്നതിന് യാതൊരു അവകാശവും ഇല്ലാതെയാണ്.

24. ടി ടെൻഡറിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന കരാറുകാരൻ ക്രിമിനൽ കേസിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ല എന്ന പ്രാദേശിക പോലീസ് സ്റ്റേഷനിലെ സബ് ഇൻസ്പെക്ടറുടെ റാങ്കിൽ കുറയാത്ത ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് കരാറുകാരൻ ടെൻഡർ ഫോമിനോടൊപ്പം ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. ഏതെങ്കിലും ക്രിമിനൽ കേസിൽ ശിക്ഷ ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ അവരുടെ ടെൻഡർ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.

25. ടെൻഡറിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന കരാറുകാരന് ടി മേഖലയിൽ മുൻപരിചയം ഉണ്ടെന്നും, പരാതികവിട വരുത്താതെ ടി കുത്തക നടത്തിയിട്ടുണ്ടെന്ന് തെളിയിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ടെൻഡറിനോടൊപ്പം ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

വിശ്വസ്തതയോടെ
(sd/-)
ദേവസ്വം കമ്മീഷണർ
തിരുവിതാംകൂർ ദേവസ്വം ബോർഡ്
നന്തൻകോട്,
കവടിയാർ
തിരുവനന്തപുരം- 695 003

ROC NO 40/22/SAB
30.01.2023



സ്വാമി ശരണം

തിരുവിതാംകൂർ ദേവസ്വം ബോർഡ്

നന്തൻകോട് കവടിയാർ, പിഒ തിരുവനന്തപുരം 695003

ഫോൺ. 0471 2314288 ഇ മെയിൽ. dcotdb@gmail.com

ടെൻഡർഫോം

ശബരിമല ദേവസ്വത്തിലെ 1198-ാമാണ്ടത്തെ (2022 - 2023) അടിയന്തിരങ്ങളോടനുബന്ധിച്ച് ശബരിമല, പമ്പ ദേവസ്വങ്ങളിലെ സാധനങ്ങൾ സപ്ലൈ ചെയ്യുന്നതിനും വഴിപാട് പാകം ചെയ്യുന്നതിന് ആൾ ഏർപ്പെടുത്തുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ദേവസ്വം കമ്മീഷണർ ആഫീസിൽ നിന്നും 30.01.2023 ൽ ആർ.ഒ.സി 40/2022/ശബ നമ്പർ പ്രകാരം പൊതു നിബന്ധന /സ്പെഷ്യൽ നിബന്ധന എന്നിവയിലെ വ്യവസ്ഥകൾ, നിർദ്ദേശങ്ങൾ എന്നിവ പൂർണ്ണമായി പാലിച്ച് ചുവടെ വിവരിക്കുന്ന കുത്തക ആയതിനോടൊപ്പം രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന നിരക്കിൽ ഏറ്റെടുക്കുന്നതിന് തയ്യാറാണെന്ന് അറിയിക്കുന്നു. ഇതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ശബരിമല എക്സിക്യൂട്ടീവ് ആഫീസിൽ നിന്നും നൽകുന്ന സപ്ലൈ ഓഡർ പ്രകാരം മൂടക്കം കൂടാതെ സാധനങ്ങൾ സപ്ലൈ ചെയ്യാവുന്നതും, കുത്തകയുടെ സുഗമമായ നടത്തിപ്പിലേക്കായി നിശ്ചിത തുകയ്ക്ക് ബാങ്ക് ഗ്യാരണ്ടി ഹാജരാക്കി എക്സിക്യൂട്ടീവ് ആഫീസറുമായി ഉടമ്പടിയിൽ ഏർപ്പെടുന്നതാണെന്നും ഇതിനാൽ ബോധിപ്പിക്കുന്നു. ആയതിലേക്കായി ഹാജരാക്കേണ്ട നിരതദ്രവ്യം ഇതോടൊപ്പം ചേർക്കുന്നു.

വ്യക്തിയുടെ പേര്/ സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര്	
പൂർണ്ണമായ മേൽ വിലാസം	
ഫോൺ നമ്പർ	
നിരതദ്രവ്യം	
ഇനം	
ഏകമാനം (എണ്ണം/കിലോഗ്രാം/ലിറ്റർ/കൂട്ട്)	
തുക	
തുക അക്ഷരത്തിൽ	

സ്ഥലം

തീയതി

ഒപ്പ്

പേര്