



തിരുവിതാംകൂർ ദേവസ്വം ബോർഡ്

ROC.20/17/CIT.

ദേവസ്വം കമ്മീഷണർ ഓഫീസ്
തിരുവനന്തപുരം
12/05/2023

എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസ്
ശബരിമല

വിഷയം:- ശബരിമല ദേവസ്വം- 1198.എം.ഇ ഇടവ മാസപൂജ - വെർച്വൽ കൃ

സ്പോട്ട് ബുക്കിംഗ് കൗണ്ടറുകളിലേയ്ക്ക് ജീവനക്കാരെ സ്പെഷ്യൽ ഡ്യൂട്ടിയ്ക്ക് നിയോഗിക്കുന്നത്- സംബന്ധിച്ച്.

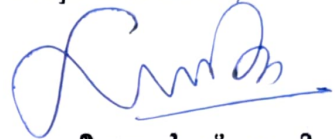
കൊല്ലവർഷം 1198 ഇടവ മാസപൂജയോടനുബന്ധിച്ച് ശബരിമല വെർച്വൽ-കൃ സിസ്റ്റം പ്രവർത്തിപ്പിക്കുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ചുവടെ വിവരിക്കുന്ന ജീവനക്കാരെ 14/05/2023 രാവിലെ മുതൽ 19/05/2023 വരെ പമ്പ ദേവസ്വത്തിൽ സ്പെഷ്യൽ ഡ്യൂട്ടിയ്ക്ക് നിയോഗിച്ച് ഉത്തരവാകുന്നു.

ഡ്യൂട്ടിക്ക് നിയോഗിക്കപ്പെടുന്ന ജീവനക്കാർ 14/05/2023 രാവിലെ 10 മണിക്ക് തന്നെ പമ്പ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസറുടെ മുന്നിൽ ഹാജരായി ഉപകരണങ്ങൾ ഏറ്റെടുക്കി 11 മണിക്ക് തന്നെ ബുക്കിംഗ് കൗണ്ടറുകൾ പ്രവർത്തിപ്പിച്ച് തുടങ്ങേണ്ടതാണെന്ന പ്രത്യേക അറിയിപ്പ് നൽകുന്നതിന് ബന്ധപ്പെട്ട ഗ്രൂപ്പ് അസിസ്റ്റന്റ് കമ്മീഷണർമാർക്ക് നിർദ്ദേശം നൽകുന്നു.

നം.	പേര്	ലാവണം	സബ്ഗ്രൂപ്പ്/ ദേവസ്വം	ഗ്രൂപ്പ്
1	ശ്രീ അരുൺ പി ദിവാകർ	വാച്ചർ	പീരുമേട്	മുണ്ടക്കയം
2	ശ്രീ ഹരി	വാച്ചർ	വെട്ടിക്കാട്	മുണ്ടക്കയം
3	ശ്രീ ശ്രീജിത്ത്	തളി	കൊടുങ്ങൂർ	മുണ്ടക്കയം
4	ശ്രീ രതീഷ്	വാച്ചർ	മെങ്കാവ്	ചങ്ങനാശ്ശേരി
5	ശ്രീ രാമനാഥൻ	നാദസ്വരം	പുതിയിടം	പുനലൂർ
6	ശ്രീ സുരേഷ്.എസ്	വാച്ചർ	കരവാളൂർ	പുനലൂർ
7	ശ്രീ യു.അനന്തകൃഷ്ണൻ	കാരാഴ്ച സംബന്ധി	ഏവൂർ	ഹരിപ്പാട്
8	ശ്രീ സജിൻ കുമാർ	വാച്ചർ	മണികണ്ഠപുരം	ആറന്മുള

9	ശ്രീ ശ്രീമോൻ	പഞ്ചവാദ്യം	വലിയകോയികൽ	ആറന്മുള
10	ശ്രീ ജയകൃഷ്ണൻ	തളി	രാമമംഗലം	തൃക്കാരിയൂർ
11	ശ്രീ എസ്.അരുൺ	തകിൽ	തിരുവാർപ്പ്	കോട്ടയം
12	ശ്രീ സജികുമാർ.എസ്.റ്റി	തളി	മണക്കാട്	തിരുവനന്തപുരം

വിശ്വസ്തതയോടെ,



**ദേവസ്വം കമ്മീഷണർക്ക് വേണ്ടി
ഡെപ്യൂട്ടി ദേവസ്വം കമ്മീഷണർ
(അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ)**

പകർപ്പ്:

1. അസിസ്റ്റന്റ് ദേവസ്വം കമ്മീഷണർ: തിരുവനന്തപുരം, പുനലൂർ, ഹരിപ്പാട്, ആറന്മുള, ചങ്ങനാശ്ശേരി, കോട്ടയം, മൂണ്ടക്കയം, തൃക്കാരിയൂർ
 - * വെർച്യുൽ കൃത്യ സ്പെഷ്യൽ ഡ്യൂട്ടിക്കായി മേൽ വിവരിച്ച ജീവനക്കാരെ തന്നെ നിയോഗിക്കേണ്ടതും പകരം മറ്റ് ജീവനക്കാരെ നിയോഗിക്കാൻ പാടില്ലാത്തതുമാണ്.
 - * മേൽ വിവരിച്ച ജീവനക്കാർ 14/05/2023 രാവിലെ 10 മണിക്ക് മുൻപായി പമ്പ ദേവസ്വത്തിൽ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുന്നതിന് വേണ്ട നിർദ്ദേശം നൽകി അയക്കേണ്ടതാണ്.
 - * ടി കാര്യങ്ങളിൽ വീഴ്ച വരുത്തുന്ന പക്ഷം ജീവനക്കാരെ നിയോഗിക്കാൻ ചുമതലപ്പെടുത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെയും ജീവനക്കാരുടെയും പേരിൽ കർശന നടപടി സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്.
 - * വെർച്യുൽ കൃത്യ ഡ്യൂട്ടിക്കായി നിയോഗിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള ജീവനക്കാർ ഡ്യൂട്ടി പൂർത്തീകരിച്ച് കൗണ്ടറുകൾ ക്ലോസ് ചെയ്ത ശേഷം പമ്പ ദേവസ്വം അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസറുടെ അനുമതിയോടുകൂടിമാത്രമേ ദേവസ്വം വിട്ട് പോകുവാൻ പാടുള്ളൂ.
2. അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ പമ്പ
3. സെക്ഷൻ ഫയൽ