



തിരുവിതാംകൂർ ദേവസ്വം ബോർഡ്

ROC.20/17/CIT.

ദേവസ്വം കമ്മീഷണർ ഓഫീസ്
തിരുവനന്തപുരം
09/02/2024

എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ
ശബരിമല

വിഷയം:-ശബരിമല ദേവസ്വം- 1199.എം.ഇ കുറേ മാസപുജ - വെർച്വൽ ക്യാ സ്പോട്ട് ബുക്കിംഗ് കൗണ്ടറുകളിലേയ്ക്ക് ജീവനക്കാരെ സ്പെഷ്യൽ ഡ്യൂട്ടിയ്ക്ക് നിയോഗിക്കുന്നത്- സംബന്ധിച്ച്.

കൊല്ലവർഷം 1199 കുറേ മാസ പുജയോടനുബന്ധിച്ച് ശബരിമല വെർച്വൽ-ക്യാ സിസ്റ്റം പ്രവർത്തിപ്പിക്കുന്നതിനായി ചുവടെ വിവരിക്കുന്ന ജീവനക്കാരെ 13/02/2024 രാവിലെ മുതൽ 18/02/2024 വരെ പമ്പ ദേവസ്വത്തിൽ സ്പെഷ്യൽ ഡ്യൂട്ടിയ്ക്ക് നിയോഗിച്ച് ഉത്തരവാകുന്നു.

ഡ്യൂട്ടിക്ക് നിയോഗിക്കപ്പെടുന്ന ജീവനക്കാർ 13/02/2024 രാവിലെ 10 മണിക്ക് തന്നെ പമ്പ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസറുടെ മുനിൽ ഹാജരായി ഉപകരണങ്ങൾ ഏറ്റെടുക്കാനും 11 മണിക്ക് തന്നെ ബുക്കിംഗ് കൗണ്ടറുകൾ പ്രവർത്തിപ്പിച്ച് തുടങ്ങേണ്ടതാണെന്ന പ്രത്യേക അറിയിപ്പ് നൽകുന്നതിന് ബന്ധപ്പെട്ട ഗ്രൂപ്പ് അസിസ്റ്റന്റ് കമ്മീഷണർമാർക്ക് നിർദ്ദേശം നൽകുന്നു.

നം.	പേര്	ലാവണം	സബ്ഗ്രൂപ്പ്/ദേവസ്വം	ഗ്രൂപ്പ്
1	ശ്രീ ദിപീഷ്കുമാർ.ഡി	വാച്ചർ	ഓമല്ലൂർ	ആറന്മുള
2	ശ്രീ അരുൺ റ്റി ദിവാകർ	വാച്ചർ	പിരുമേട്	മുണ്ടക്കയം
4	ശ്രീ മധുകുമാർ	നാദസ്വരം	ചടയമംഗലം	കൊട്ടാരക്കര
3	ശ്രീ സനീപ് പി.വി	തളി	തൃക്കാരിയൂർ	തൃക്കാരിയൂർ
5	ശ്രീ അരുൺ കുമാർ	വാച്ചർ	ളാലം	ഏറ്റുമാനൂർ
6	ശ്രീ സതീഷ് കുമാർ എം .എൻ	പഞ്ചവാദ്യം	മാന്നാർ	ഏറ്റുമാനൂർ
7	ശ്രീ സജികുമാർ.എസ്.റ്റി	തളി	മണക്കാട്	തിരുവനന്തപുരം
8	ശ്രീ തിരീഷ്	വാച്ചർ	പാലിയേക്കര	തിരുവല്ല
9	ശ്രീ സജിൻ കുമാർ	വാച്ചർ	വെട്ടൂർ	ആറന്മുള
10	ശ്രീ രതീഷ്	വാച്ചർ	മകൊമ്പ്	ചങ്ങനാശ്ശേരി

11	ശ്രീ ജയകൃഷ്ണൻ	തകിൽ	രാമമംഗലം	തൃക്കാരിയൂർ
12	ശ്രീ അനീഷ്കുമാർ.എ.ബി	പഞ്ചവാദ്യം	കൊടുങ്ങൂർ	മുണ്ടക്കയം

വിശ്വസ്തതയോടെ,



ദേവസ്വം കമ്മീഷണർ (ഇൻ ചാർജ്ജ്)

പകർഷ്:

1. അസിസ്റ്റന്റ് ദേവസ്വം കമ്മീഷണർ: തിരുവനന്തപുരം, ഏറ്റുമാനൂർ, കൊട്ടാരക്കര, ആറന്മുള, ചങ്ങനാശ്ശേരി, മുണ്ടക്കയം, തൃക്കാരിയൂർ, തിരുവല്ല.
 - * വെർച്വൽ കൃത്യ സ്പെഷ്യൽ ഡ്യൂട്ടിക്കായി മേൽ വിവരിച്ച ജീവനക്കാരെ തന്നെ നിയോഗിക്കേണ്ടതും പകരം മറ്റ് ജീവനക്കാരെ നിയോഗിക്കാൻ പാടില്ലാത്തതുമാണ്.
 - * മേൽ വിവരിച്ച ജീവനക്കാർ 13/02/2024 രാവിലെ 10 മണിക്ക് മുൻപായി പമ്പ ദേവസ്വത്തിൽ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുന്നതിന് വേണ്ട നിർദ്ദേശം നൽകി അയക്കേണ്ടതാണ്.
 - * ടി കാര്യങ്ങളിൽ വീഴ്ച വരുത്തുന്ന പക്ഷം ജീവനക്കാരെ നിയോഗിക്കാൻ ചുമതലപ്പെടുത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെയും ജീവനക്കാരുടെയും പേരിൽ കർശന നടപടി സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്.
 - * വെർച്വൽ കൃത്യ ഡ്യൂട്ടിക്കായി നിയോഗിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള ജീവനക്കാർ ഡ്യൂട്ടി പൂർത്തിയാക്കി കൗണ്ടറുകൾ ക്ലോസ് ചെയ്ത ശേഷം പമ്പ ദേവസ്വം അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസറുടെ അനുമതിയോടുകൂടി മാത്രമേ ദേവസ്വം വിട്ട് പോകുവാൻ പാടുള്ളൂ.
2. അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ പമ്പ
3. സെക്ഷൻ ഫയൽ