



തിരുവിതാംകൂർ ദേവസ്വം ബോർഡിന്റെ നടപടിക്രമം

സംഗ്രഹം

തിരുവിതാംകൂർ ദേവസ്വം ബോർഡിന്റെ കീഴിലുള്ള ക്ഷേത്രങ്ങളിലെ അന്നദാന വഴിപാട് നടത്തിപ്പ് ക്രമീകരണങ്ങൾ - പ്രാബല്യതീയതി സംബന്ധിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

R.O.C. No.10416/12/Suit/NS

നന്തൻകോട്, 07/05/2024

പരാമർശം : 17/04/2024 ലെ മേൽ നമ്പർ ബോർഡുത്തരവ്.

തിരുവിതാംകൂർ ദേവസ്വം ബോർഡിന്റെ കീഴിലുള്ള ദേവസ്വങ്ങളിലെ അന്നദാന നടത്തിപ്പിനായുള്ള വിവിധ തീരുമാനങ്ങൾ നടപ്പിൽ വരുത്തുന്നതിന് ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥരെ ചുമതലപ്പെടുത്തി ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിച്ചു. (പരാമർശം)

ഈ ഉത്തരവ് 2024 മെയ് 15 മുതൽ പ്രാബല്യം നൽകുന്നതിന് തീരുമാനിച്ചു ബോർഡുത്തരവാകുന്നു.

തിരുവിതാംകൂർ ദേവസ്വം ബോർഡിനു വേണ്ടി

(ഒപ്പ്)

സെക്രട്ടറി

പകർപ്പ് :

- 1) ദേവസ്വം കമ്മീഷണർ
- 2) ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ
- 3) ഫിനാൻസ് & അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ
- 4) ദേവസ്വം അക്കൗണ്ട്സ് ഓഫീസർ
- 5) എല്ലാ ഡെപ്യൂട്ടി ദേവസ്വം കമ്മീഷണർമാർക്കും
- 6) സൂപ്രണ്ട് ഓഫ് പോലീസ് (വിജിലൻസ് & സെക്യൂരിറ്റി)
- 7) എല്ലാ അസിസ്റ്റന്റ് ദേവസ്വം കമ്മീഷണർമാർക്കും
- 8) ലെയ്സൺ ഓഫീസർ
- 9) ലാ ഓഫീസ്
- ✓ 10) ഇ.ഡി.പി സെക്ഷൻ
- 11) മിനിട്ട്സ്
- 12) സെക്ഷൻ ഫയൽ
- 13) ഓഫീസ് കോപ്പി
- 14) ഫയൽ ബുക്ക്

അംഗീകാരത്തോടെ

അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി

2/2