



തിരുവിതാംകൂർ ദേവസ്വം ബോർഡ്

ROC.20/17/CIT.

ദേവസ്വം കമ്മീഷണർ ഓഫീസ്
തിരുവനന്തപുരം
10/03/2025

എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ
ശബരിമല

വിഷയം:-ശബരിമല ദേവസ്വം- 1200 എം.ഇ മിനമാസ പുജയോടനുബന്ധിച്ച് - വെർച്യുൽ ക്യൂ സ്പോട്ട് ബുക്കിംഗ് കൗണ്ടറുകളിലേയ്ക്ക് ജീവനക്കാരെ സ്പെഷ്യൽ ഡ്യൂട്ടിയ്ക്ക് നിയോഗിക്കുന്നത്- സംബന്ധിച്ച്.

കൊല്ലവർഷം 1200 മിന മാസ പുജയോടനുബന്ധിച്ച് ശബരിമല വെർച്യുൽ-ക്യൂ സിസ്റ്റം പ്രവർത്തിപ്പിക്കുന്നതിനായി ചുവടെ വിവരിക്കുന്ന ജീവനക്കാരെ 14/03/2025 രാവിലെ മുതൽ 19/03/2025 വരെ പമ്പ ദേവസ്വത്തിൽ സ്പെഷ്യൽ ഡ്യൂട്ടിയ്ക്ക് നിയോഗിച്ച് ഉത്തരവാകുന്നു.

ഡ്യൂട്ടിക്ക് നിയോഗിക്കപ്പെടുന്ന ജീവനക്കാർ 14/03/2025 രാവിലെ 10 മണിക്ക് തന്നെ പമ്പ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസറുടെ മുന്നിൽ ഹാജരായി ഉപകരണങ്ങൾ ഏറ്റെടുക്കണം. 11 മണിക്ക് തന്നെ ബുക്കിംഗ് കൗണ്ടറുകൾ പ്രവർത്തിപ്പിച്ച് തുടങ്ങേണ്ടതാണെന്ന പ്രത്യേക അറിയിപ്പ് നൽകുന്നതിന് ബന്ധപ്പെട്ട ഗ്രൂപ്പ് അസിസ്റ്റന്റ് കമ്മീഷണർമാർക്ക് നിർദ്ദേശം നൽകുന്നു.

നം.	പേര്	ലാവണം	ഗ്രൂപ്പ്	സബ്ഗ്രൂപ്പ്/ദേവസ്വം
1	ശ്രീ.ദിപീഷ് കുമാർ	വാച്ചർ	ആറൻമുള	ഓമല്ലൂർ
2	ശ്രീ. അരുൺ ദിവാകർ	വാച്ചർ	മുണ്ടക്കയം	പിരുമേട്
3	ശ്രീ. സന്ദീപ്	വാച്ചർ	കൊല്ലം	കൊല്ലൂർവിള
4	ശ്രീ. വിഗ്നേഷ്	വാച്ചർ	പറവൂർ	കണ്ണൻ കുളങ്ങര
5	ശ്രീ അനൂപ് പി	വാച്ചർ	ആറൻമുള	ഇലവൂർതിട്ട
6	ശ്രീ. സുബിൻ	PT.കഴകം	കൊട്ടാരക്കര	തേവലപ്പുറം
7	ശ്രീ.നിധീഷ്	PT.കഴകം	ആറൻമുള	പുഴിക്കുന്ന്
8	ശ്രീ.റോഷിത്ത്	PT.കഴകം	കരുനാഗപ്പള്ളി	ഓച്ചിറ
9	ശ്രീ. അമൽ ബാബു	വാച്ചർ	കൊട്ടാരക്കര	ചടയമംഗലം
10	ശ്രീ. ശ്രീഹരി	കാരാൺമ തളി	മുണ്ടക്കയം	ചിറകടവ്

11	ശ്രീ. വിഷ്ണു ചന്ദ്രൻ	വാക്ചർ	പറവൂർ	തോന്നുകാവ്
12	ശ്രീ. ജിനേഷ്	PT.തളി	ആറന്മുള	അയിരൂർ പുതിയകാവ്

വിശ്വസ്തതയോടെ,
(ഒപ്പ്)
ദേവസ്വം കമ്മീഷണർ

അംഗീകാരത്തോടെ,



ഡെപ്യൂട്ടി ദേവസ്വം കമ്മീഷണർ
(അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ)

പകർപ്പ്:

1. അസിസ്റ്റന്റ് ദേവസ്വം കമ്മീഷണർ: മുണ്ടക്കയം, കൊട്ടാരക്കര, ആറന്മുള, പറവൂർ, കരുനാഗപ്പള്ളി, കൊല്ലം.
 * വെർച്വൽ കൃത്യ സ്പെഷ്യൽ ഡ്യൂട്ടിക്കായി മേൽ വിവരിച്ച ജീവനക്കാരെ തന്നെ നിയോഗിക്കേണ്ടതും പകരം മറ്റ് ജീവനക്കാരെ നിയോഗിക്കാൻ പാടില്ലാത്തതുമാണ്.
 * മേൽ വിവരിച്ച ജീവനക്കാർ 14/03/2025 രാവിലെ 10 മണിക്ക് മുൻപായി പമ്പ ദേവസ്വത്തിൽ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുന്നതിന് വേണ്ട നിർദ്ദേശം നൽകി അയക്കേണ്ടതാണ്.
 * ടി കാര്യങ്ങളിൽ വിഴ്ച വരുത്തുന്ന പക്ഷം ജീവനക്കാരെ നിയോഗിക്കാൻ ചുമതലപ്പെടുത്തിയ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെയും ജീവനക്കാരുടെയും പേരിൽ കർശന നടപടി സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്.
 * വെർച്വൽ കൃത്യ ഡ്യൂട്ടിക്കായി നിയോഗിക്കപ്പെട്ടിട്ടുള്ള ജീവനക്കാർ ഡ്യൂട്ടി പൂർത്തീകരിച്ച് കൗണ്ടറുകൾ ക്ലോസ് ചെയ്ത ശേഷം പമ്പ ദേവസ്വം അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസറുടെ അനുമതിയോടുകൂടി മാത്രമേ ദേവസ്വം വിട്ട് പോകുവാൻ പാടുള്ളൂ.
2. അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ പമ്പ
3. സെക്ഷൻ ഫയൽ