



TRAVANCORE DEVASWOM BOARD
Data collection sheet for preparing Identity Card

Category [Please tick]

Devaswom Establishment	<input type="checkbox"/>	Maramath Establishment	<input type="checkbox"/>
Temple Employee	<input type="checkbox"/>	Karazhma Employee	<input type="checkbox"/>
Contingent Employee	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

1	Name (Capital Letter)	
2	Designation	
3	Date of Birth	
4	Date of Joining in Service	
5	Date of Superannuation	
6	PF Number	
7	Blood Group	
8	Adhar Number	
9	Residence address	
	Pincode	
10	Mobile Number	
11	Land Phone	
12	E-mail (if available)	
13	Devaswom District/Division	
14	Group/Office	
15	Sub Group/Office	
16	Devaswom/Office	

Signature of Employee

Place

Date

നിർദ്ദേശങ്ങൾ

1. ഫോറം വ്യക്തമായി ഇംഗ്ലീഷിൽ പുരിപ്പിക്കുക
2. പാർടൈം ജീവനക്കാർ Designation നു മുൻപ് "PT" എന്നു ചേർത്തിരിക്കണം
3. ആധാർ കാർഡ് ലഭിച്ചിട്ടുള്ളവർ മാത്രം ആധാർ നമ്പർ ചേർത്താൽ മതിയാകും. പകരമായി മറ്റു തിരിച്ചറിയൽ കാർഡ് നമ്പറുകൾ ഒന്നും തന്നെ ചേർക്കേണ്ടതില്ല.
4. ഫോൺ നമ്പരും ഈ മെയിൽ വിലാസവും പി.എഫ് നമ്പരും ഇല്ലാത്തവർ ആ കോളങ്ങൾ പുരിപ്പിക്കേണ്ടതില്ല

Signature of the Head of Office

with name and designation

For Office use

ID Number	
-----------	--